

# RUGBY VLAANDEREN vzw

## INTERN REGLEMENT

### INHOUDSOPGAVE

<b>RUGBY VLAANDEREN vzw</b> .....	<b>1</b>
<b>INTERN REGLEMENT</b> .....	<b>1</b>
<b>HOOFDSTUK 1   : De structuur van Rugby Vlaanderen</b> .....	<b>3</b>
<i>Afdeling I. Inleiding</i> .....	3
<i>Afdeling II. Leden</i> .....	3
<i>Afdeling III. Personeelsleden</i> .....	4
<i>Afdeling IV. Bestuursorgaan</i> .....	6
<i>Afdeling V. Bestuurders</i> .....	8
<i>Afdeling VI. Bevoegdheden bestuursorgaan en bestuurders</i> .....	8
<i>Afdeling VII. Belangenconflicten</i> .....	10
<i>Afdeling VIII. Algemene vergaderingen</i> .....	11
<i>Afdeling IX. Commissies</i> .....	14
<b>HOOFDSTUK 2   Relaties met de clubs (effectieve leden)</b> .....	<b>17</b>
<i>Afdeling I. Forumvergadering</i> .....	17
<i>Afdeling II. Administratieve verplichtingen van de clubs tegenover RV</i> .....	18
<i>Afdeling III. Licenties en transfers</i> .....	18
<b>HOOFDSTUK 3   : Juridische structuur</b> .....	<b>22</b>
<i>Afdeling I. Bevoegdheid</i> .....	22
<i>Afdeling II. Bevoegde communicatieadressen</i> .....	22
<i>Afdeling III. Wijze van aanhangig maken</i> .....	22
<i>Afdeling IV. Algemene bepalingen</i> .....	23
<i>Afdeling V. College van procureurs</i> .....	24

<i>Afdeling VI. De rechters</i> .....	24
<i>Afdeling VII. Procedures</i> .....	25
<i>Afdeling VIII. Eerste aanleg</i> .....	25
<i>Afdeling IX. Beroepsprocedure</i> .....	26
<i>Afdeling X. Gemeenschappelijke bepalingen</i> .....	27
<b>HOOFDSTUK 4   Tuchtreglement inzake grensoverschrijdend gedrag</b> .....	<b>29</b>
<i>Afdeling I. Toepassingsgebied</i> .....	29
<i>Afdeling II. Definiëring tuchtrechtelijk sanctioneerbaar gedrag</i> .....	29
<i>Afdeling III. Ordemaatregel</i> .....	30
<i>Afdeling IV. Sancties</i> .....	31
<i>Afdeling V. Aangifte van grensoverschrijdend gedrag</i> .....	32
<i>Afdeling VI. Kosten van de procedure</i> .....	32
<b>HOOFDSTUK 5   Tuchtreglement inzake competitie</b> .....	<b>33</b>
<i>Afdeling I. Procedure/aangifte</i> .....	33
<i>Afdeling II. Sancties &amp; boetes</i> .....	34
<i>Afdeling III. Bijzondere procedure voor gele en rode kaarten</i> .....	35
<b>HOOFDSTUK 6   Tuchtreglement jegens RV, haar organen en de aangesloten clubs</b> .....	<b>36</b>
<i>Afdeling I. Toepassingsgebied</i> .....	36
<b>HOOFDSTUK 7   Sportief reglement</b> .....	<b>36</b>
<b>HOOFDSTUK 8   Bijzondere procedure in geval van doping</b> .....	<b>36</b>
<b>HOOFDSTUK 9   Tuchtreglement inzake dopingpraktijk-en gepleegd door elitesporters of begeleiders (versie Code 2015)</b> .....	<b>38</b>
<b>HOOFDSTUK 10   Rehabilitatie</b> .....	<b>56</b>
<b>Bijlage</b> .....	<b>57</b>

# HOOFDSTUK 1 | : DE STRUCTUUR VAN RUGBY VLAANDEREN

## Afdeling I. Inleiding

### Art 1. Algemene bepalingen

Dit Intern reglement dient als aanvulling op de statuten en vormt hier één geheel mee. Het Intern reglement kan geen afbreuk doen aan hetgeen beschreven is in de statuten.

### Art 2. Definities

- Rugby Vlaanderen: Rugby Vlaanderen vzw
- “schriftelijk”: per brief of e-mail
- e-mailadres voor alle briefwisseling met Rugby Vlaanderen : [info@rugby.vlaanderen](mailto:info@rugby.vlaanderen)
- “club”: de leden van de vereniging, met name de aangesloten clubs
- “licentiehouders”: een natuurlijk persoon die een licentie heeft bij Rugby Vlaanderen
- “bestuurder-licentiehouders”: een natuurlijk persoon die bestuurder van een club is, maar tevens ook een licentie heeft bij de Rugby Vlaanderen als speler, recreant of bestuurder
- De vereniging = Rugby Vlaanderen of RV

### Art 3. Rechtbanken

In geval van betwistingen zijn naast de interne rechtbanken en de erkende sportrechtbanken, enkel de Nederlandstalige rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Brussel bevoegd.

### Art 4. Missie van Rugby Vlaanderen

*Rugby voor allen – trouw aan zijn waarden*

## Afdeling II. Leden

### Art 5. Leden

De effectieve leden van de Rugby Vlaanderen zijn de aangesloten clubs. Daarnaast zijn er nog niet-effectieve leden zoals de ereleden en toegetroeden leden maar deze hoeven niet uitgenodigd te worden op de algemene vergadering en hebben ook geen stemrecht.

Een club kan aansluiten als lid door zijn gemotiveerde kandidatuur schriftelijk te sturen naar het bestuursorgaan met vermelding van naam, rechtsvorm en adres van de zetel van de verzoeker, en zijn vertegenwoordigers, of indien het om een natuurlijk persoon gaat, naam, voornaam en adres. Het bestuursorgaan deelt haar beslissing betreffende het lidmaatschap uiterlijk na drie maanden schriftelijk mee aan de verzoeker. Hiertegen kan een kandidaat-lid beroep aantekenen op de eerstvolgende algemene vergadering, die dan over de definitieve

aanvaarding of weigering als lid beslist. Dit beroep moet worden ingediend bij het bestuursorgaan binnen de maand na kennisgeving van de weigering.

Elke rechtspersoon die is opgericht in de vorm van een vereniging zonder winstoogmerk, en die voldoet aan de voorwaarden zoals voorzien in van de statuten van Rugby Vlaanderen, kan bij het bestuursorgaan een schriftelijke aanvraag indienen om effectief lid te worden, als hij ook voldoet aan volgende voorwaarden:

- Minstens één volledig seizoen achter de rug hebben
- Over een zelfstandig bestuur beschikken
- De werking in het Nederlands voeren

De statuten en het Intern reglement van Rugby Vlaanderen (inclusief alle bijlagen) aanvaarden en respecteren.

### Afdeling III. Personeelsleden

Een overzicht van de personeelsleden kan je op de [website](#) terugvinden.

#### Art 6. Algemeen directeur

De algemeen directeur is verantwoordelijk voor de dagelijkse werking en leiding van Rugby Vlaanderen, de uitvoering van de beslissingen van het bestuursorgaan en de externe vertegenwoordiging.

De dagelijkse werking wordt in overeenstemming met de statuten en het intern reglement opgedragen aan de algemeen directeur. Hij of zij zetelt mee in het bestuursorgaan maar heeft daar geen stemrecht. Hij heeft een rapporterende en adviserende rol.

- Hij is verantwoordelijk voor het opstellen van het vierjaarlijks beleidsplan en de jaarlijkse actieplannen. Maar ook voor de rapportering van diezelfde actieplannen.
- Stuurt het personeel aan en coacht hen zodat zij hun doelen behalen die in het beleidsplan vermeld staan. Luik 2 van het beleidsplan en het projectplan zijn hierin belangrijke tools.
- Is verantwoordelijk voor het personeel inzake: contracten medewerkers en occasionele medewerkers, verlofaanvragen, loonbeleid, extralegale voordelen, ziekte, aanwervingen enz.
- Vertegenwoordigt Rugby Vlaanderen bij de collega federaties LBFR en Belgium Rugby en bij externe stakeholders zoals Sport Vlaanderen en de Vlaamse Sportfederatie.
- Bereidt voor en onderhoud contracten met leveranciers
- Is verantwoordelijk voor de financiën bij Rugby Vlaanderen. Dit houdt in dat hij per kwartaal rapporteert, de boekhouding controleert en opvolgt, de afsluiting van het boekjaar voorbereid met het boekhoudkantoor en het financieel comité. De jaarrekening wordt gepubliceerd.
- Volgt de criteria rond goed bestuur op

De algemeen directeur kan afzonderlijk handelen onder toezicht van het bestuursorgaan. De handelingen van de algemeen directeur dienen steeds conform te zijn met de beslissingen van het bestuursorgaan. De algemeen directeur heeft geen handtekeningbevoegdheid voor contracten of financiële verrichtingen.

#### Art 7. Sporttechnische medewerkers

Zij staan in voor de sporttechnische uitvoering van het beleidsplan en worden aangestuurd door de directeur. Hun taken variëren en zijn uitgebreid zoals:

- Het geven van rugbyinitiaties

- Het geven van trainingen
- Fungeren als docent
- Coördinator van evenementen, rugbykampen, competities
- Clubondersteuner

#### Art 8. *Technisch directeur topsport*

Deze persoon is verantwoordelijk voor het topsportproject dat door Sport Vlaanderen erkend is als topsport. De technisch directeur topsport vervult een sleutelpositie in het Vlaams topsportbeleid. Enerzijds is hij/zij het verbindingspunt tussen topsporters, de ouders, het begeleidingsteam en het bestuursorgaan van de topsportfederatie. Anderzijds vervult hij/zij de rol van “uniek aanspreekpunt” voor alle topsportprogramma’s ten aanzien van de ondersteunende partners (Sport Vlaanderen, BOIC, onderwijsinstellingen, ...) en andere stakeholders in topsport. Hij/zij blijft op de hoogte van en onderhoudt nauwe contacten met het internationaal topsportgebeuren. Binnen de topsportwerking van de topsportfederatie bevordert en bewaakt de technisch directeur topsport de realisatie van een topsportcultuur.

De technisch directeur topsport wordt tewerkgesteld door de Vlaamse topsportfederatie, op basis van een visie en expertise in topsport. Zijn/haar kandidatuur wordt voorgelegd aan de Taskforce Topsport, die beslist over subsidiëring van de functie na goedkeuring van de kandidaat en de functieomschrijving.

In deze functie is de technisch directeur topsport onder meer verantwoordelijk voor:

- Het creëren van een veilige omgeving op alle vlakken voor de trainers/coaches en topsporters, waarover hij/zij de verantwoordelijkheid krijgt;
- Het creëren en formaliseren van een visie op lange termijn (performant en duurzaam beleid met voldoende draagvlak) en de opstelling van ambitieuze en realistische beleidsplannen topsport;
- Het permanent opvolgen en bijsturen van kwaliteitsvolle topsportprogramma’s;
- Het aanstellen, functioneren, informeren, leiden en evalueren van het (sport)technisch kader en het begeleidingsteam volgens de voorwaarden en procedures binnen de eigen organisatie;
- Het stimuleren van kennisdeling, -verwerving en -verankering (duurzaam beleid) binnen de eigen federatie;
- Het regelen van organisatorische en administratieve randvoorwaarden en het aangaan van overeenkomsten inzake studies, werk, huisvesting, contacten met media en managers, ...;
- Kwaliteitsvolle innovatie op het gebied van nieuwe technologieën, medische begeleiding, ...;
- De organisatie van talentdetectie en -ontwikkeling;
- Representatie en belangenbehartiging van de sport en de topsportfederatie tijdens (inter)nationale topsportevenementen en kampioenschappen.

De technisch directeur topsport is hiervoor operationeel verantwoordelijk. Hij/zij functioneert autonoom in het vooropgestelde topsportbeleid en -budget, gebaseerd op een geformaliseerde delegatie van diens bevoegdheden door en ten aanzien van het bestuursorgaan van de betrokken federatie. Aanstellingen, maar zeker ook evaluaties van het (sport)technisch kader die leiden tot opzeg/ontslag, verlopen in nauw overleg met het bestuursorgaan en Sport Vlaanderen.

De technisch directeur topsport rapporteert regelmatig aan de leidinggevende van de topsportfederatie (voorzitter, directeur, ...) en jaarlijks rechtstreeks aan het bestuursorgaan. Minstens evenredig

#### Art 9. *Administratieve medewerkers*

Zij staan in voor de administratieve taken binnen Rugby Vlaanderen.

#### Art 10. Gedragscode personeel

De personeelsleden gaan akkoord met de gedragscode die voorhanden is binnen Rugby Vlaanderen. Deze kan je terugvinden op de [website](#) van Rugby Vlaanderen.

### Afdeling IV. Bestuursorgaan

#### Art 11. Samenstelling bestuursorgaan

De samenstelling van het bestuursorgaan en de duur van de mandaten van zijn leden (bestuurders genoemd) worden beheerst door de statuten.

Het bestuursorgaan bespreekt alle gevallen niet voorzien in het Intern reglement, en legt deze bij stemming vast door een gewone meerderheid (dit is de helft van de stemmen +1).

#### Art 12. Bestuurdersprofielen

Het bestuursorgaan legt bestuurdersprofielen vast voor nieuwe bestuurders op basis van de visie, missie en strategische doelen van Rugby Vlaanderen en legt die ter goedkeuring voor aan de Algemene Vergadering. De bestuurdersprofielen geven een overzicht van de verwachte achtergrond en competenties van een bestuurder. Ze beschrijven ook zijn of haar takenpakket.

Voor de Voorzitter, de Penningmeester en de Secretaris worden meer specifieke profielen geformuleerd.

De bestuurdersprofielen staan op de website van Rugby Vlaanderen.

Het bestuursorgaan voert een periodieke evaluatie uit van de aanwezige en de gewenste bestuurders-profielen.

De bestuurdersprofielen worden ook geactualiseerd bij het ontstaan van elke vacature voor een bestuursfunctie.

De algemene vergadering en het bestuursorgaan streven naar een gedifferentieerde samenstelling van het bestuursorgaan op vlak van genderverhoudingen, leeftijd en etniciteit.

#### Art 13. Introductieprocedure voor nieuwe leden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan stelt een gestandaardiseerde introductieprocedure op voor nieuwe bestuurders zodat alle nieuwe leden snel voldoende kennis hebben over Rugby Vlaanderen en zijn context.

Elke nieuwe bestuurder wordt door de Voorzitter van het bestuursorgaan uitgenodigd voor een individueel gesprek en wordt door de algemeen directeur gebriefd over de werking van Rugby Vlaanderen. Tijdens dit gesprek worden de nieuwe leden van het Bestuursorgaan ingelicht over hun aansprakelijkheid.

Elke nieuwe bestuurder krijgt een benoemingsbrief waarvan het model in bijlage bij die Intern Reglement is gevoegd, en waarin desgevallend wordt vermeld welke specifieke rol hij of zij zal opnemen binnen het bestuursorgaan (Voorzitter, Secretaris, Penningmeester). Daarnaast krijgt de nieuwe bestuurder een exemplaar van de Statuten en het Intern Reglement en verder ook het beleidsplan, de begroting, de kalender van de bestuursvergaderingen voor het huidige kalenderjaar en alle andere relevante bestuursdocumenten.

#### Art 14. Vergaderingen

Het bestuursorgaan vergadert op regelmatige tijdstippen maar minimum 8 keer per jaar, en telkens wanneer minstens 3 bestuurders erom vragen.

Naast de bestuursleden is ook de algemeen directeur van Rugby Vlaanderen aanwezig.

Het bestuursorgaan heeft het recht niet-bestuurders uit te nodigen op zijn vergaderingen.

In de werkplanning bestuursorgaan worden de thema's per maand opgesteld.

#### Art 15. Verloop van de vergaderingen

De agenda van de bestuursvergadering wordt op voorhand naar alle bestuursleden doorgestuurd door de algemeen directeur. De agenda is opgesteld in functie van de strategische doelstellingen die het bestuursorgaan elke vier jaar vooropstelt.

De bestuursvergadering wordt geleid door de voorzitter. Deze gaat de punten af volgens prioriteit. Elke beslissing wordt steeds gemotiveerd en kan gestemd worden (zie artikel hieronder). Elke vergadering start met de goedkeuring van het vorig verslag dat door twee bestuurders met inbegrip van de voorzitter zal getekend worden. Het vereenvoudigd verslag zal nadien gepubliceerd worden op de website van Rugby Vlaanderen.

Het verslag van de vergadering wordt binnen de zeven dagen naar de bestuurders gestuurd. In het verslag zijn de beslissingen duidelijk aangegeven in het vet net als de acties en de personen die de acties zullen uitvoeren.

#### Art 16. Stemming

De stemming in het bestuursorgaan moet geheim gebeuren wanneer één bestuurder dit voorstelt en indien er over bestuurders wordt gestemd. De beslissingen worden in het verslag vermeld en deze verslagen worden in een bijzonder register bewaard.

#### Art 17. Continuïteit van het bestuursorgaan

Het is de uitsluitende bevoegdheid van de algemene vergadering om bestuurders te benoemen. Daarbij dient er echter te allen tijde naar gestreefd te worden dat maximum de helft van de bestuurders gelijktijdig vervangen worden.

Het aan en aftreden rooster van bestuurders wordt gebruikt om de continuïteit van het bestuursorgaan op de volgen.

Nieuwe bestuurders worden telkens benoemd voor een periode van 4 jaar. Hiervan kan afgeweken worden om de continuïteit binnen het bestuursorgaan maximaal te garanderen met een getrapte vervanging of (her-)benoeming van de bestuurders.

## Afdeling V. Bestuurders

De leden van het bestuursorgaan kan je terugvinden op de [website](#) van Rugby Vlaanderen. Op dezelfde pagina staan ook de functieomschrijvingen van voorzitter, secretaris, penningmeester en bestuurder.

### Art 18. De voorzitter

Rugby Vlaanderen wordt geleid door het bestuursorgaan. De voorzitter zit de vergaderingen van het bestuursorgaan en de algemene leden vergadering voor. Hij houdt toezicht of de vastgelegde vergaderprocedure gevolgd wordt tijdens het bestuursorgaan en de AV.

De voorzitter vertegenwoordigt de vereniging in alle omstandigheden, en in het bijzonder op nationale en internationale gebeurtenissen en op alle regionale en nationale activiteiten, waar zijn aanwezigheid gewenst is.

### Art 19. De secretaris

De secretaris volgt op:

- a) De goede werking van het secretariaat van de Rugby Vlaanderen;
- b) De verzending van de uitnodigingen voor vergaderingen;
- c) Het opstellen van de verslagen van de vergaderingen en het ter goedkeuring voorleggen aan het bestuursorgaan. Het opstellen van het jaarlijks activiteitenverslag voor de algemene vergadering. Het informeren van de bestuurders over de belangrijkste binnengekomen stukken;
- d) Het bijhouden, ordenen en bewaren van de verslagen en van het archief;
- e) Het neerleggen en de publicatie van de officiële stukken, eigen aan de vzw

De voorzitter en de secretaris stuurt de directie aan en de directie stuurt de administratieve personeelsleden aan. Hij waakt ook over de uitvoering van de besluiten genomen door de Algemene vergadering en het bestuursorgaan.

### Art 20. De penningmeester

De penningmeester is verantwoordelijk voor het bijhouden van de rekeningen van de vereniging. Hij/zij is ook verantwoordelijk voor het neerleggen en publiceren van de wettelijke verplichte boekhoudkundige documenten.

Het verslag voor de algemene vergadering dient vergezeld te zijn van de jaarrekening van het afgelopen jaar, alsook van een begroting voor het lopende jaar. Beide documenten moeten de uitnodiging van deze vergadering vergezellen. Op deze vergadering geeft hij/zij ook een stand van zaken over de lopende begroting.

De penningmeester dient uiterlijk 15 dagen voor de algemene vergadering de rekeningen van het afgelopen boekjaar voor te leggen aan de commissaris(sen).

De penningmeester is verantwoordelijk voor de fondsen die hij beheert.

## Afdeling VI. Bevoegdheden bestuursorgaan en bestuurders

### Art 21. Wijziging Intern reglement

Het bestuursorgaan kan het Intern reglement slechts wijzigingen als het voorstel tot wijziging op de agenda wordt geplaatst en 2/3 van de bestuurders aanwezig is. Om te worden aanvaard, moet het voorstel tot wijziging door



minstens 2/3 van de aanwezige bestuurders worden goedgekeurd. De wijzigingen worden steeds schriftelijk bekend gemaakt aan de clubs ten laatste 1 maand na de beslissing van het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan moet uitdrukkelijk vermelden wanneer de wijzigingen ingaan. De wijzigingen kunnen nooit ingaan voor de schriftelijke bekendmaking aan de clubs op straffe van nietigheid.

De algemene vergadering heeft geen bevoegdheden om dit Intern reglement te wijzigen. De clubs kunnen steeds voorstellen indienen om het Intern reglement te wijzigen. Het bestuursorgaan bekijkt het voorstel en keurt het goed of af. Bij afkeuring geeft ze de indiener een gemotiveerde reden voor de afkeuring. Eventuele vragen kunnen ook steeds op een forum of algemene vergadering worden behandeld.

#### Art 22. *Beslissingsbevoegdheden*

Het bestuursorgaan moet minstens met de helft +1 van de bestuurders aanwezig zijn, alvorens beslissingen te kunnen maken. Bij een gelijk aantal stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. De beslissingen worden steeds gemeld in het verslag en voldoende gemotiveerd.

#### Art 23. *Handtekenbevoegdheden*

- Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, is de vereniging in en buiten rechte rechtsgeldig vertegenwoordigd door het gezamenlijke optreden van twee bestuurders. Evenwel is de vereniging voor verbintenissen tot 2500 EUR, met uitsluiting van financiële verrichtingen, en voor contracten met een maximale duur van één jaar geldig vertegenwoordigd door het individuele optreden van één van de bestuurders. Boven dit bedrag of looptijd moeten altijd 2 bestuurders tekenen.
- Het bestuursorgaan kan een bijzondere volmacht geven aan derden
- Bankdocumenten moeten steeds door 2 bestuurders ondertekend worden.
- Als handtekening wordt beschouwd: een geschreven of elektronische handtekening.
- De voorzitter tekent in principe contracten en verbintenissen.
- Indien hij niet alleen mag tekenen, zoals hierboven omschreven, vraagt hij een bestuurder om dit mee te ondertekenen (in principe de bestuurder onder wiens bevoegdheid het contract, verbintenis of bestelling valt).
- Personeelscontracten worden steeds mee ondertekend door de voorzitter.
- De personeelsleden, die geen bestuurder zijn, mogen enkel volgende stukken ondertekenen.
  - leveringsbonnen
  - aangifteformulieren voor de verzekering voor sportongevallen (Arena)
  - contracten met verenigingen, en andere rechtspersonen om initiatie te komen geven, aan de normale tarieven of hoger.
  - kleine sponsorcontracten aan de door het bestuursorgaan overeengekomen tarieven of hoger, maar maximaal ter waarde van 500 euro
  - in dringende omstandigheden: verbintenissen tot 500 euro, mits akkoord van minstens 1 bestuurder.
- het bestuursorgaan kan ook één of meerdere personeelsleden volmacht geven om aangetekende schrijven te ontvangen

#### Art 24. *Onkostennota's*

De onkostennota's worden door de bestuurders behoorlijk opgemaakt, ingevuld en ondertekend.

Een bestuurder mag nooit de betaling van zijn eigen onkostennota's (mee) ondertekenen.

#### Art 25. Gedragscode

De leden van het bestuursorgaan gaan akkoord met de gedragscode die voorhanden is binnen Rugby Vlaanderen. Deze kan je terugvinden op de [website](#) van Rugby Vlaanderen. Elke bestuurder dient een ondertekende versie van deze gedragscode te bezorgen aan de Algemeen Directeur. Deze ondertekende documenten worden bewaard op het secretariaat van Rugby Vlaanderen.

#### Art 26. Andere bevoegdheden van het bestuursorgaan

- goedkeuren van transfers

### Afdeling VII. Belangenconflicten

#### Art 27. Acties tegen belangenconflicten

Een bestuurder/personeelslid voorkomt een belangenconflict of de schijn van een belangenconflict. Hij/zij vervult geen bezoldigde of onbezoldigde nevenfuncties die in strijd zijn, of kunnen zijn met zijn/haar functie en gaat geen financieel belang aan dat in strijd kan zijn met zijn/haar functie. Hij/zij is transparant inzake financiële belangen in andere organisaties en nevenfuncties. Hij/zij voorkomt bij samenwerkingsvormen en -relaties de schijn van bevoordeling in strijd met eerlijke concurrentieverhoudingen.

Indien een bestuurder/personeelslid, rechtstreeks of onrechtstreeks, een persoonlijk belang of een belang met betrekking tot een aanverwante persoon of organisatie, van vermogensrechtelijke of andere aard heeft, dat gerelateerd is aan een beslissing of een verrichting die tot zijn takenpakket behoort, moet hij dit melden aan de andere leden van het bestuursorgaan. Hij/zij kan hierover onmogelijk autonoom een beslissing nemen en dit belangenconflict zal verder behandeld worden zoals bepaald in het Intern reglement of arbeidsreglement.

Iedere bestuurder/personeelslid doet aan de voorzitter van het bestuursorgaan en aan de secretaris opgave van zijn belangen in ondernemingen en organisaties waarmee Rugby Vlaanderen zakelijke betrekkingen onderhoudt. Deze informatie is vertrouwelijk en zal slechts in de vergaderingen van het bestuursorgaan aan de orde zijn wanneer er sprake is van een mogelijk belangenconflict. Bij zakelijke transacties voorkomt iedere bestuurder elke (schijn van) bevoordeling die in strijd is met eerlijke concurrentieverhoudingen.

Iedere bestuurder of personeelslid die familie- of vriendschapsbetrekkingen of andere persoonlijke en/of zakelijke betrekkingen heeft met een aanbieder van producten of diensten van Rugby Vlaanderen, onthoudt zich van deelname aan de besluitvorming over de betreffende opdracht. Een bestuurder of personeelslid neemt van een aanbieder van producten of diensten van Rugby Vlaanderen geen faciliteiten of diensten aan waardoor zijn onafhankelijke positie ten opzichte van de aanbieder kan beïnvloed worden. Een bestuurder of personeelslid vervult geen nevenfuncties waarbij strijdigheid is of kan zijn met het belang van Rugby Vlaanderen. Iedere bestuurder die, rechtstreeks of onrechtstreeks, een (mogelijk) persoonlijk belang met betrekking tot een aanverwante persoon of organisatie, van vermogensrechtelijke of andere aard heeft, gerelateerd aan een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid van het bestuursorgaan behoort, moet dit medelen aan de voorzitter voor de beraadslaging daarover aanvangt (dit is ten laatste bij het begin van de vergadering van het bestuursorgaan die over deze verrichting een beslissing tracht te nemen).

Naast de verklaring over het bestaan van een (potentiële) belangenconflict, wordt ook de reden van dit belangenconflict toegelicht. De bestuurder met een (potentieel) tegenstrijdig belang verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft. Elk voorkomen van een (potentiële) belangenconflict wordt genotuleerd in het verslag van de vergadering van het bestuursorgaan. Ze worden ook bijgehouden in een hiervoor bestemd register.

**Er moet voorafgaandelijke goedkeuring gegeven worden door de AV voor transacties met een derde partij waarmee een bestuurslid een familiale of commerciële relatie heeft.**

## Afdeling VIII. Algemene vergaderingen

### Art 28. De Algemene vergadering

De voorzitter, of bij afwezigheid, zijn plaatsvervanger, volgens de regels van de statuten, zit de algemene vergadering voor en leidt de debatten. Hij staat in voor het goede verloop van de vergadering. Hij waakt erover dat er tijdens de algemene vergadering niet wordt afgeweken van de agenda, tenzij onder de in de statuten vermelde voorwaarde(n).

De voorzitter beschikt over alle bevoegdheden die over het algemeen worden toegekend aan de persoon die belast is met het voorzitten van beraadslagende vergaderingen. Hij kan de zitting opheffen of schorsen. Alle beslissingen die na het opheffen of schorsing worden genomen zijn ongeldig.

### Art 29. Quorum

Het quorum van de algemene vergadering wordt vastgelegd op 2/3de van de clubs. Ereleden en toegetroeden leden tellen niet mee voor het quorum.

### Art 30. Vertegenwoordigers van de leden

Bij elke algemene vergadering zal een controle worden uitgevoerd om vast te stellen welke clubs, toegetroeden leden en ereleden aanwezig en vertegenwoordigd zijn. Er zullen slechts 2 vertegenwoordigers per club of per toegetroeden lid worden toegelaten.

De clubs kunnen zich alleen laten vertegenwoordigen door een bestuurder- licentiehouders.

### Art 31. Volmacht en stemming op algemene vergaderingen

Deze volmacht moet

- Schriftelijk of digitaal en gedateerd zijn
- bepalen voor welke vergadering de volmacht geldig is
- ondertekend zijn door een bestuurder-licentiehouders van de volmachtgevende club

De volmacht wordt nietig van zodra er een bestuurder-licentiehouders van de volmacht gevende club op de vergadering aanwezig is.

Elke club kan maar van 1 club volmacht houder zijn.

Elke stemming over (rechts-) personen is geheim en dient dus schriftelijk te zijn.

### *Art 32. Verkiezing van bestuursleden*

Elke licentiehouders, die aan onderstaande verplichtingen voldoet, kan zich kandidaat stellen voor de functie van bestuurder.

Voorwaarden:

1. Minstens 18 jaar zijn
2. Houder zijn van al zijn politieke en burgerlijke rechten
3. De kandidatuur moeten ingediend zijn voor de aanvang van de algemene vergadering.
4. De profielen van bestuurders kan je op de website terugvinden.

Elke club mag maximaal op zoveel kandidaten stemmen als er te verkiezen mandaten zijn.  
De kandidaten met het meest aantal stemmen (meer dan de helft +1) zijn verkozen.

### *Art 33. Wijziging van statuten*

Een verzoek tot inschrijving van wijzigingsvoorstellen op de agenda van de volgende algemene vergadering moet schriftelijk worden ingediend op het secretariaat van de vereniging, en dit minstens 15 dagen voor de algemene ledenvergadering. Tevens moet samen met de nieuwe tekst een schriftelijke argumentatie worden gegeven waarom de statuten volgens de indieners dienen aangepast te worden.

Indien dit verzoek wordt ingediend door een (of meerdere) club(s), moet dit ondertekend zijn door twee (of meer) bestuurders-licentiehouders van de betrokken club(s).

Indien dit verzoek komt van het bestuursorgaan van de vereniging, moet dit door tenminste 3 bestuurders worden ondertekend.

Op de algemene vergadering kunnen de indieners hun voorstel mondeling toelichten.

Om te worden aanvaard, moet het wijzigingsvoorstel door minstens twee derden van de aanwezige en vertegenwoordigde clubs goedgekeurd worden.

De nieuwe statuten worden van kracht 10 dagen na publicatie in het Belgisch Staatsblad

Het bestuursorgaan is er verantwoordelijk voor dat de wijzigingen binnen deze periode aangepast zijn op de website en neergelegd bij de bevoegde overheden.

### *Art 34. Variapunten*

Het verzoek tot inschrijving van een variapunt op de agenda van de volgende algemene vergadering moet schriftelijk worden ingediend op het secretariaat van de vereniging, en dit uiterlijk zeven dagen voor de aanvang van de algemene vergadering.

Indien dit verzoek wordt ingediend door een (of meerdere) club(s), moet dit ondertekend zijn door twee (of meer) bestuurders-licentiehouders van de betrokken club(s).

Op de algemene vergadering kunnen de indieners hun variapunt mondeling toelichten.

### *Art 35. Verslagen*

Het verslag van de algemene ledenvergaderingen wordt na de vergadering door het bestuursorgaan voorlopig goedgekeurd en naar de leden gestuurd.

De definitieve goedkeuring van het verslag gebeurt op de eerstvolgende algemene ledenvergadering. Indien de clubs niet akkoord kunnen gaan met het verslag van de vergadering, kunnen zij een buitengewone algemene ledenvergadering bijeenroepen volgens de regels bepaald in de statuten.

#### *Art 36. Jaarlijkse (statutaire) algemene vergadering*

De agenda voor de jaarlijkse algemene vergadering moet tenminste 14 dagen voor de algemene vergadering worden verstuurd aan alle clubs. De uitnodiging zal steeds gestuurd worden aan de voorzitter en de secretaris van de clubs. Het bestuursorgaan kan beslissen om ook de ereleden en/of de toegetreden leden uit te nodigen, zij hebben geen stemrecht.

Het bestuursorgaan streeft er naar om dit binnen de 3 maanden na de afsluiting van vorig boekjaar te houden.

Volgende bijlagen moet de agenda voor de jaarlijkse algemene vergadering vergezellen.

- de door het bestuursorgaan goedgekeurde jaarrekening
- de door het bestuursorgaan goedgekeurde begroting voor het lopende jaar
- indien aanwezig: aanvragen van nieuwe leden
- indien aanwezig: kandidatuurstelling van de bestuurders
- indien aanwezig: verzoeken tot wijziging van de statuten en hun motivatie
- indien aanwezig: variapunten
- verslag van de vorige algemene vergadering

Onverminderd de statutaire verplichte agendapunten, zullen op de jaarlijkse algemene vergadering volgende agendapunten opgenomen worden.

- het nagaan van de bevoegdheden van de aanwezigen en vertegenwoordigden
- de goedkeuring van het verslag van de vorige algemene vergadering
- overzicht wijzigingen effectieve leden, toegetreden leden en ereleden
- het verslag van het bestuursorgaan
- het verslag van de penningmeester
- goedkeuring van de jaarrekening en de begroting
- kwijting van het bestuursorgaan
- bepaling van het lidgeld op voorstel van het bestuursorgaan

En indien nodig

- de verkiezing bestuurders, zoals in de statuten bepaald is
- de verkiezing van de rekeningcommissarissen of –revisoren
- de verkiezing van de leden van de beroepscommissie
- wijziging van de statuten
- mededeling van de wijzigingen van het Intern reglement
- variapunten
- uitsluiting van leden
- ontbinding van de vereniging

#### *Art 37. Buitengewone algemene vergadering*

Clubs kunnen, zoals aangehaald in de statuten beslissen een buitengewone algemene vergadering bijeen te roepen. Binnen de tien dagen na ontvangst op het secretariaat van het verzoek tot het bijeenroepen van deze

vergadering, zal de secretaris het bestuursorgaan bijeenroepen, welke binnen de 14 dagen moet plaatsvinden na het versturen van de uitnodigingen.

Het bestuursorgaan kan steeds een buitengewone algemene vergadering bijeenroepen als zij dit nodig acht.

Het bestuursorgaan zal de modaliteiten voor de buitengewone algemene vergadering vastleggen en de dagorde ervan bepalen.

De uitnodigingen dienen binnen de 10 dagen na de vergadering van het bestuursorgaan naar de clubs te worden verstuurd en moeten verplicht de termijnen en modaliteiten naleven die voor een algemene vergadering zijn voorzien. Tevens moet de uitnodiging zijn voorzien van de namen van de verzoeker(s) evenals het motief van hun (zijn) verzoek tot het houden van een buitengewone algemene vergadering vermelden.

## Afdeling IX. Commissies

### *Art 38. Algemene bepalingen oprichting*

Het bestuursorgaan kan commissies en colleges oprichten – al dan niet voor een vastgestelde termijn - die wenselijk zijn om de goede werking van de vereniging in het bijzonder en het rugby in Vlaanderen in het algemeen te verzekeren en te versterken.

### *Art 39. Algemene bepalingen werking*

Het bestuursorgaan zal de voorzitter en de leden van de commissies aanstellen voor een bepaalde duur. De leden van het bestuursorgaan mogen te allen tijde aanwezig zijn op de commissievergaderingen.

Het bestuursorgaan zal de bevoegdheden, opdrachten van de commissies vastleggen.

Van elke commissievergadering wordt een verslag gemaakt dit kan ten alle tijden worden ingezien door het bestuursorgaan en de belangrijkste zaken worden meegedeeld aan het bestuursorgaan. De leden van de commissies worden gepubliceerd op de website van Rugby Vlaanderen.

### *Art 40. Jeugdcommissie*

De jeugdcommissie heeft volgende bevoegdheden en verantwoordelijkheden:

- Streeft naar een harmonieuze samenwerking met de andere jeugdsportcommissies in België
- Het plannen van de jeugdturnoien voor elk seizoen in samenwerking met de andere jeugdcommissies in België
- het opstellen van het beleidsplan jeugdsport met inbegrip van het budget ervan
  - het voorstellen van dit beleidsplan jeugdsport aan het bestuursorgaan, die het dient goed te keuren voor het bekomen van de nodige subsidiëring van Sport Vlaanderen voor het jeugdsportbeleid
  - het uitvoeren, opvolgen en bijsturen van het beleidsplan jeugdsport
- Het beleidsplan jeugdsport dient te voorzien in een jeugdsportfonds, waarvan de financiële middelen aan de leden sportclubs van Rugby Vlaanderen worden verdeeld. De financiële middelen die onder de clubs verdeeld worden, bestaan enerzijds uit Vlaamse clubsubsidies en anderzijds uit eigen financiële

middelen van Rugby Vlaanderen. De sportclubs zullen die middelen aanwenden om de kwaliteit van de jeugdsportwerking in de sportclubs te verhogen, met bijzondere aandacht voor de verhoging van de sportparticipatie van de jeugd.

*Art 41. Medische commissie*

De medische heeft als opdracht:

- Streeft naar een harmonieuze samenwerking met de andere medische commissies in België
- De clubs te informeren over alle onderwerpen betreffende de gezondheid van de licentiehouders
- Het nazien van de ongevallen in het rugby in Vlaanderen
- Meedenken over de medische opleidingen bij Rugby Vlaanderen en de medische structuur bij Rugby Vlaanderen
- Clubs informeren en adviseren over hoe een medische structuur uit te bouwen
- Het naleven en informeren van de WADA-code
- De Vlaming actiever, fitter en gezonder laten worden door het promoten van een gezonde sportbeoefening en lichaamsbeweging.
- De risico's die met sporten gepaard gaan zo klein mogelijk houden door letselpreventie en het tegengaan van overbelasting.
- Dopingpraktijken in de sport bestrijden om gezondheidsschade te voorkomen en fair-play in de sport te waarborgen.

De medische commissie kan in dringende gevallen zelfstandig beslissingen nemen indien een medische situatie dit vereist.

*Art 42. Ethische commissie*

De ethische commissie heeft de bevoegdheid en de verantwoordelijkheid om te waken over:

- de deontologie, de ethiek en het goed bestuur van rugby Vlaanderen, in overeenstemming met het algemeen uitvoeringsbesluit.
- Deze commissie formuleert beleidsadviezen aan Rugby Vlaanderen, in het bijzonder proactief advies betreffende ethische vraagstukken.
- Ze staat in voor opstellen en aanpassen van de deontologische code, de gedragscodes en het tuchtreglement van Rugby Vlaanderen, die verderop worden besproken.
- Voor het vastleggen van de principes van code bestuur zal ze zich laten leiden door zowel de harde indicatoren van goed bestuur, als door de zachte indicatoren van goed bestuur
- Ze zal daartoe voorstellen formuleren tot aanpassing aan dit Intern reglement. Die voorstellen worden voorgelegd aan het voltallige bestuursorgaan, die ze kan bijsturen en bekrachtigen.
- In geval de commissie de zaak hoogdringend acht, zal zij het bestuursorgaan onmiddellijk informeren en mogelijks een advies formuleren.

De ethische commissie bestaat uit drie leden waarvan maximaal één vertegenwoordiger uit het bestuursorgaan. Deze commissieleden worden benoemd door het bestuursorgaan.

Een bestuurder, lid van deze commissie, kan de commissievergaderingen niet bijwonen als er aspecten ter sprake komen die verband houden met of invloed kunnen hebben op zijn persoonlijk functioneren.

Andere bevoegdheden van de ethische commissie:

- de principes en de regels van de democratie aanvaarden, het Europees Verdrag tot bescherming van de Rechten van de Mens en de Fundamentele Vrijheden en het Internationale Verdrag inzake de Rechten van het Kind onderschrijven;
- alle maatregelen nemen om mensenhandel binnen de sportfederatie en de bij haar aangesloten sportclubs tegen te gaan door de bestaande wetgeving correct toe te passen;
- voorziet in een gedrags- en ethische code voor bestuurders door hen onderschreven;

#### *Art 43. Sporttechnische commissie*

De sporttechnische commissie waakt erover dat Rugby Vlaanderen een werking heeft die:

- Er naar streeft om in harmonie te werken met de andere sporttechnische commissies in België
- in overeenstemming is met het statuut van de niet-professionele sportbeoefenaar;
- de sportparticipatie in Vlaanderen stimuleert;

De algemeen directeur is voorzitter van deze commissie. Hij stelt in samenspraak met het bestuursorgaan de commissieleden aan, en bepaalt hun taken en verantwoordelijkheden onder toezicht van het bestuursorgaan.

De sporttechnische commissie heeft als opdracht:

- Het beheren van de kaderopleidingen:
  - de organisatie van alle sporttechnische vormingen (o.a. trainers-, scheidsrechters- en bijscholingscursussen)
  - het niveau en de kwaliteit garanderen van trainers en scheidsrechters
  - erkenning van sporttechnische diploma's en getuigschriften.
- De organisatie van Vlaamse regionale competities en toernooien
- Alle projecten om het rugby te promoten
- De clubondersteuning te voorzien en hiervoor een beleid te hebben
- De Vlaamse selecties en hun begeleiding

De sporttechnische commissie kan operationele beslissingen nemen met betrekking tot hun opdrachten binnen de grenzen van de toegewezen budgetten.

#### *Art 44. High performance commissie sevens*

De high performance commissie heeft volgende bevoegdheden en verantwoordelijkheden inzake het topsportbeleid van Rugby Vlaanderen en streeft naar een harmonieuze samenwerking met de LBFR en Belgium Rugby:

- Het werken binnen de voorwaarden van een convenant opgemaakt door RV, LBFR, Belgium Rugby en de respectievelijke subsidiërende overheden.
- Het goedkeuren van het beleidsplan topsport met inbegrip van het budget ervan
- Het opvolgen en bijsturen van het beleidsplan topsport
- Een jaarrapport maken van de werking

De high performance commissie wordt samengesteld door het bestuursorgaan en wordt voorgezeten door een bestuurder. De algemeen directeur maakt ook deel uit van deze commissie.



#### Art 45. Financiële audit commissie

Samenstelling door de algemene vergadering:

Tijdens de algemene vergadering wordt één of meerdere rekeningcommissarissen verkozen en dit voor één jaar. Zij vormen samen met de penningmeester de financiële audit commissie. De financiële audit commissie controleert elk jaar de boekhouding voor de algemene vergadering en brengt hiervan verslag uit aan het bestuursorgaan en aan de algemene vergadering (verslag van de financiële audit commissie). Dit verslag wordt door de algemene vergadering goedgekeurd.

De rekeningcommissarissen zijn onafhankelijk, dit houdt in dat de betreffende persoon geen lid mag zijn van het bestuursorgaan. Indien de financiële audit commissie meerdere personen heeft aangesteld, dan moet tenminste één persoon onafhankelijk zijn.

De leden van de financiële audit commissie zijn deskundig, dit houdt in dat zij over relevante kennis en vaardigheden moeten beschikken. Zij beschikken door hun opleiding of ervaring over aantoonbare financiële/boekhoudkundige kennis en vaardigheden.

Werking:

De financiële commissie krijgt na de afsluiting van het boekjaar inzage in alle benodigde stukken, de algemeen directeur geeft hen alle nodige informatie. Deze worden op de maatschappelijke zetel bijgehouden. Dit gebeurt ten laatste 14 dagen voor de aanvang van de algemene vergadering.

De financiële commissie vergadert één of meerdere malen in januari om het boekjaar af te sluiten. Zij vergaderen een tweede keer in september om de boekhouding op te volgen en de begroting voor te bereiden.

Taken van de financiële commissie, zij houden toezicht op:

- het financiële beleid
- de informatieverstrekking
- identificeren de (financiële) risico's waarmee de organisatie geconfronteerd wordt;
- brengen advies uit over het financiële beleid en de financiële informatieverstrekking van de organisatie;
- brengen advies uit aan het bestuursorgaan en de algemene vergadering inzake financiële vraagstukken
- controleren of de procedures van financiële controle en verantwoording nageleefd zijn

## HOOFDSTUK 2 | RELATIES MET DE CLUBS (EFFECTIEVE LEDEN)

### Afdeling I. Forumvergadering

#### Art 46. Forumvergadering

Het bestuursorgaan zal op geregelde tijdstippen forumvergaderingen beleggen. Deze vergaderingen hebben niet dezelfde bevoegdheid en soevereiniteit als een algemene vergadering, maar fungeren als brede basis voor discussie en overleg binnen de vereniging.

Op deze vergaderingen kunnen wel de wijzigingen van dit Intern reglement worden behandeld.

## Afdeling II. Administratieve verplichtingen van de clubs tegenover RV

### Art 47. Basisdossier

Teneinde een vast dossier samen te stellen dienen de leden, eenmalig, en bij elke wijziging, volgende gegevens door te sturen aan de vereniging

- 1) Naam en adres
- 2) Juridische vorm van het lid (feitelijke vereniging, vzw of andere rechtspersoonlijkheid)
- 3) Rechtspersonenregisternummer (RPR nr) (vzw)
- 4) BTW plichtigheid melden
- 5) Telefoonnummer en e-mail van alle bestuursleden
- 6) Website
- 7) Aanspreekpersoon voor de club dat verschijnt op speelrugby.be met e-mail en telefoonnummer
- 8) Beheer van de groepen/teams op basis van de leeftijdscategorieën in twizzit aangevuld met de volgende rollen: trainer, medische afgevaardigden en managers
- 9) Accommodatie (aantal terrein, kleedkamers, kantine, ...)

### Art 48. Meldingsplicht

De clubs moeten jaarlijks de samenstelling van het bestuursorgaan en een eventueel dagelijks bestuur meedelen aan de vereniging samen met hun gsm-nummer en hun e-mailadres.

Tevens dienen zij alle wijzigingen van bovenstaande gegevens binnen de 14 dagen na voormelde wijziging te melden aan Rugby Vlaanderen.

## Afdeling III. Licenties en transfers

### Art 49. Licenties

Een licentie(s) (zie verder) zijn steeds verbonden aan één enkele club. Een persoon kan bij één club meerdere licenties hebben. Een licentie wordt toegekend voor de duur van één seizoen. Een seizoen start vanaf 1 augustus tot en met 31 juli. Indien de speler officiële wedstrijden/tornooien wil spelen, moet hij in het bezit zijn van een gevalideerde licentie tijdens het desbetreffende seizoen.

### Art 50. Type licenties

Er zijn volgende licenties met medische fiche:

- PLAY licentie: voor jeugdspelers die spelen bij de U6 tot U12 | Jeugdspelers tot 14 jaar dienen eenmalig een medische fiche te bezorgen.
- STAY licentie: voor spelers vanaf U14 (of overklassering U12) die deelnemen aan de competitie | medische fiche geldig voor 2 jaar. Vanaf 35 jaar voor mannen of 45 jaar voor vrouwen moet de medische fiche elk seizoen vernieuwd worden.
- REF licentie: voor scheidsrechters (scheidsrechters die spelen kunnen ook een ander licentietype hebben) | medische fiche geldig voor 2 jaar. Vanaf 35 jaar om het jaar.

De medische fiche stuur je door via Twizzit bij de aanvraag voor lidmaatschap bij Rugby Vlaanderen. Je dient de [medischefiche](#) te gebruiken van de federatie. Wij geven alle leden het advies mee om de vragenlijst op [sportkeuring.be](#) in te vullen. Je krijgt hiervan een resultaat dat je kan meenemen naar de dokter.

Een medische fiche is enkel geldig:

- Indien een arts dit heeft ondertekend + datum + stempel en erkenningsnummer
- Speler of club laadt de fiche op in Twizzit
- Indien de datum binnen de voorziene periode valt
- Indien de mail van die kwaliteit is dat het duidelijk leesbaar is

Er zijn volgende licenties zonder medische fiche:

- TRY licentie: voor spelers die in hun proefperiode zitten van 4-gratis trainingen.
- MINI licentie: voor spelers tussen 3 en 6 jaar die geen toernooien doen zoals multimove.
- FIT licentie: voor touch rugby, fysieke programma's, kortom alles recreatief zonder contact
- FUN licentie: voor recreatief rugby met contact zoals: veteranen, mixar, sociocup, vriendschappelijke wedstrijden
- SUPPORT PITCH licentie: trainers, medische hulpverleners zoals kinesisten, dokters.
- SUPPORT CLUB licentie: clubbestuurders, vrijwilligers, sympathisanten

#### *Art 51. Verzekering*

In navolging van het sportdecreet van de Vlaamse Gemeenschap worden alle spelers, recreanten en medewerkers aangesloten bij de Rugby Vlaanderen verzekerd

#### *Art 52. Duurtijd en bijdrage licenties*

De licenties hebben een duurtijd van 1 seizoen en lopen van 1 augustus tot en met 31 juli.

Het bestuursorgaan van Rugby Vlaanderen bepaalt jaarlijks de bijdrage per type licentie. Elke wijziging aan de bijdragen moet voor 1 augustus bekend gemaakt worden aan de clubs.

#### *Art 53. Nieuwe licenties*

Hier wordt verstaan: elke aansluiting van een persoon bij Rugby Vlaanderen.

Personen die voor het eerst een licentie aanvragen moeten volgende stappen ondernemen:

- De club waarbij de aanvrager wil aansluiten moet in het licentieprogramma de nodige gegevens invullen
- De nieuwe licentiehouder vult het inschrijvingsformulier van Rugby Vlaanderen in.
- Op het secretariaat van Rugby Vlaanderen moeten volgende documenten toekomen:
  - Indien de betrokkene in het verleden reeds een licentie gehad heeft bij Rugby Vlaanderen, de LBFR of een rugbyfederatie erkend door World Rugby, wordt de procedure gevolgd onder het artikel 55 transfers
  - Medisch attest, zoals beschikbaar op de website van Rugby Vlaanderen (niet nodig voor niet-sportende licenties én touch licentie)

#### *Art 54. Jaarlijkse verlenging van de licenties*

Vanaf 1 juni kunnen de licenties verlengd worden voor het seizoen erop (dat start op 1 augustus), mits toestemming van de betrokken licentiehouder.

Volgende zaken moeten gebeuren.

- De club waarbij de aanvrager lid is moet in het licentieprogramma de licentie aanvragen bij Rugby Vlaanderen
- Indien noodzakelijk volgens de geldende voorschriften van de medische commissie (gepubliceerd op de website van de vereniging), moet er een nieuw medisch attest worden ingediend.

#### Art 55. Sancties

Indien clubs hun bijdragen niet betalen, kan het bestuursorgaan beslissen om de licenties van die clubs te beperken tot de tijden van de trainingen. Hierdoor kan de club geen wedstrijden meer spelen. De tuchtcommissie of de geschillencommissie moet hierover uitspraak doen.

Van toetredende leden en ereleden die hun administratieve bijdragen niet betalen kan het lidmaatschap worden geschrapt. Het bestuursorgaan beslist hierover, met een mogelijkheid om in beroep te gaan bij de tuchtcommissie of de geschillencommissie.

#### Art 56. Transfer

Vanaf één augustus verloopt de licentie van elke speler en is hij vrij om een licentie aan te vragen bij eender welke club.

##### **De speler heeft nog geen gevalideerde licentie voor het lopende seizoen – vrije transfer**

Hij is vrij een licentie aan te vragen (bij om het even welke club). Hij dient hiervoor het [inschrijvingsdocument](#) te bezorgen aan de nieuwe club zodat de nieuwe club zeker is dat hij bij hen wil aansluiten. Daarna bezorgt de club dit document aan Rugby Vlaanderen die indien de speler het vorig seizoen aangesloten was bij een andere club, de oude club op de hoogte zal brengen. Enkel indien de inschrijving aangevraagd is na 31 januari, kan de speler niet meer meedoen met de (eventuele) eindfases (play-offs of eindrondes).

De vrije transfer kan aangevraagd worden voor 1 augustus van het lopende jaar maar wordt pas actief vanaf 1 augustus.

##### **De speler heeft al een gevalideerde licentie voor het lopende seizoen**

De speler die een gevalideerde licentie heeft voor het lopende seizoen, kan, in principe, voor hetzelfde seizoen geen licentie bekomen in een andere club. In volgende gevallen kan het bestuursorgaan van RV voornamelijk beslissen om een transfer naar een andere club goed te keuren en dit voor 31 januari van het lopende seizoen:

- De ploeg of club van de spelers bestaat niet meer
- De spelers is het slachtoffer van pestgedrag of (seksueel) grensoverschrijdend gedrag.
- Alle andere uitzonderlijke redenen moeten worden goedgekeurd door het bestuursorgaan van RV

De speler moet een [transferformulier](#) door alle partijen laten tekenen en zijn motivatie hierop noteren.

Deze beperkingen gelden niet voor spelers onder 14 jaar.

Deze regels gelden ook voor transfers tussen Rugby Vlaanderen en LBFR.

Een speler die geschorst is of gestraft, kan geen transfer aanvragen tijdens zijn schorsing of strafperiode

De transferaanvraag van een minderjarige moet aangevraagd worden door zijn wettelijke vertegenwoordiger(s)

De voorzitter (of een afgevaardigde) van de twee effectieve leden kan worden gehoord, indien nodig, op verzoek van het secretariaat van RV.

### **Buitenlandse transfer**

Deze regel geldt voor spelers boven de 14 jaar

Een buitenlandse transfer wordt enkel toegestaan met een goedgekeurde clearance (volgens artikel 4.6 reglement World Rugby), afgestempeld en getekend door Belgium Rugby en een geldig medisch attest (zie intern reglement Belgium Rugby). Vanaf dan mag een speler meedoen in eender welke competitie georganiseerd door Belgium Rugby of RV.

### *Art 57. Deelname aan competitie*

Het afleveren van een competitieve licentie geeft niet automatisch het recht om te spelen in een Belgische of andere competitie. De organisator van de kampioenschappen kunnen in hun reglementen bijkomende eisen stellen.

## HOOFDSTUK 3 | : JURIDISCHE STRUCTUUR

### Afdeling I. Bevoegdheid

#### Art 58. Bevoegdheid

De tucht-of geschillencommissie en de beroepscommissie hebben de bevoegdheid om te beslissen over alle aangelegenheden met uitzondering van deze die doorverwezen worden naar andere instanties waaronder het Vlaamse Sporttribunaal.

### Afdeling II. Bevoegde communicatieadressen

Volgende communicatieadressen van de vereniging zijn de enige die gebruikt mogen worden indien in dit hoofdstuk de vereniging moet verwittigd worden:

- e-mail: [info@rugby.vlaanderen](mailto:info@rugby.vlaanderen)
- adres: Ransbeekstraat 227 - 1120 Neder-Over-Heembeek

De ontvanger wordt geacht zijn post ontvangen te hebben na volgende periode:

- elektronisch: binnen de 72 uur na het versturen
- via de post: 5 dagen na postdatum
- Dagen = werkdagen

### Afdeling III. Wijze van aanhangig maken

#### Art 59. Formaliteiten

Verslagen en klachten dienen gesteld met inachtneming van volgende formaliteiten en termijnen:

#### **Verslag**

Het wordt opgesteld door een scheidsrechter of andere official aangeduid voor deze wedstrijd, ten laste van een definitief uitgesloten speler of ten laste van een licentiehouders die zich laakbaar heeft gedragen vóór, tijdens of na een wedstrijd jegens een scheidsrechter, één of meer spelers of enig ander persoon.

Een verslag wordt eveneens opgesteld om sportieve incidenten of administratieve tekortkomingen te melden die als gevolg hebben gehad:

- dat een wedstrijd niet normaal kon worden gespeeld of afgewerkt;
- dat een wedstrijd werd gespeeld niettegenstaande een bepaalde reglementaire verplichting niet werd nageleefd.

#### **Klacht**

De klacht kan worden neergelegd door het bestuursorgaan van RV, door een club of door een licentiehouders. Een klager is iedere persoon die RV informeert dat hij slachtoffer is geweest van een handeling die een inbreuk inhoudt op de statuten, het IR of de reglementen van RV, Belgium Rugby, Rugby Europe of World Rugby of dat

hij op de hoogte is van een feit dat een inbreuk betekent op de statuten, het IR of de reglementen hierboven beschreven.

De klacht moet aan het adres van de algemeen directeur van RV per aangetekend schrijven of per e-mail verstuurd worden en moet vergezeld zijn van een overschrijving van 50 euro op de rekening van Rugby Vlaanderen. De algemeen directeur beslist over de ontvankelijkheid van de klacht binnen de 5 werkdagen. Als een klacht ontvankelijk is verklaard, maakt de algemeen directeur ze over aan de procureur. Bij niet ontvankelijkheid informeert de algemeen directeur schriftelijk de klager met een motivatie.

Eenieder wiens klacht door de procureur is geseponeerd kan zich rechtstreeks wenden tot de geschillencommissie.

Het verzoek tot behandeling van de klacht moet gericht worden aan het college van rechters binnen de drie (3) dagen te rekenen vanaf de dag na de verzending van de brief of e-mail waarin wordt meegedeeld dat de procureur heeft beslist de betreffende klacht te seponeren.

#### **Afdeling IV. Algemene bepalingen**

De procedure wordt gevoerd in de Nederlandse taal. Rugby Vlaanderen eerbiedigt de rechten van verdediging van de mensen die voor zijn rechterlijke organen verschijnen, en meer bepaald:

1. Dat de organen belast met het nemen van tuchtmaatregelen bestaan uit één of meer personen die geen enkel persoonlijk belang hebben in de zaak en die niet betrokken waren in het vooronderzoek;
2. Dat de zittingen openbaar zijn, tenzij wordt beslist te vergaderen achter gesloten deuren op verzoek van de persoon die verschijnt of wanneer de openbaarheid van de debatten het respect voor de goede zeden of de openbare orde in het gedrang dreigt te brengen;
3. Dat de procedure rekening houdt met de jonge leeftijd van de persoon die verschijnt en dat zij dus aangepaste maatregelen bevat;
4. Dat de persoon die verschijnt voor een tuchtprocedure, ongeacht zijn leeftijd, minstens:
  - a. Schriftelijk en persoonlijk wordt geïnformeerd over de feiten die hem ten laste worden gelegd;
  - b. Het recht heeft om voor de zitting alle stukken van het dossier in te kijken, persoonlijk of eventueel samen met een raadsman, of vertegenwoordigd door deze laatste;
  - c. Het recht heeft om zich bij het verschijnen voor de rechterlijke comités die de tuchtmaatregelen zullen opleggen, te laten bijstaan of vertegenwoordigen door een raadsman van zijn keuze;
  - d. Het recht heeft om zich te laten bijstaan door een tolk, wanneer de procedure plaats vindt in een taal die hij niet machtig is;
  - e. Het recht heeft te worden gehoord, zijn verweermiddelen voor te dragen en aanvullende onderzoeken te vragen;
5. Dat de tuchtmaatregelen wettelijk en proportioneel zouden zijn, en zouden uitgesproken worden op een gemotiveerde wijze. Zij zijn vatbaar voor beroep bij een beroepsinstantie.
6. Dat de procedures en de beslissingen binnen een redelijke termijn afgehandeld worden. In geval de termijnen niet kunnen worden nageleefd wegens de complexiteit van het dossier, de voorlopige onmogelijkheid om de getuigen te ondervragen, het wachten op bijkomende inlichtingen uit het buitenland, omstandigheden die onafhankelijk zijn van de goede wil van iedereen (staking enz.) moet de procureur het secretariaat van Rugby Vlaanderen op de hoogte brengen van het feit dat de termijnen met maximum dertig bijkomende werkdagen worden verlengd. Alle betrokken partijen dienen daarvan onmiddellijk schriftelijk op de hoogte worden gebracht met een motivatie.

## Afdeling V. College van procureurs

### Art 60. Procureur – kandidaatstelling

Eenieder kan kandidaat zijn, onder volgende voorwaarden, voor het college van procureurs:

- Er is een onverenigbaarheid tussen leden van het college van rechters en het college van procureurs
- Moet de Nederlandse taal goed beheersen
- Moet vertrouwd zijn met procedures en de materie die het voorwerp is van een tuchtprocedure

### Art 61. Procureur – benoeming

Het bestuursorgaan benoemt de leden van het college van procureurs voor een periode van 4 jaar.

Het college van procureurs benoemt onder zijn leden een voorzitter.

### Art 62. Procureur – aanduiding

De voorzitter is verantwoordelijk voor de aanstelling van de procureur per zaak. Hij houdt rekening met volgende criteria:

- Er mag geen persoonlijke band zijn met geen van de partijen (of hun club) betrokken in de procedure

## Afdeling VI. De rechters

### Art 63. Rechters - kandidaatstelling

Kandidaten voor het college van rechters moeten voldoen aan volgende voorwaarden:

- Moet de Nederlandse taal goed beheersen
- Moet vertrouwd zijn met procedures en bijhorende administratie
- Mag geen lid zijn van het bestuursorgaan van Rugby Vlaanderen en/of LBFR en Belgium Rugby
- Mag geen lid zijn van de scheidsrechterscommissie of actief scheidsrechter zijn
- Mag geen lid zijn van de beroepscommissie

### Art 64. Rechters - benoeming

Het bestuursorgaan benoemt de leden van het college van rechters voor een periode van 4 jaar.

De rechter kan zijn ontslag geven.

Het college van rechters benoemt onder zijn leden een voorzitter.

De lijst van de rechters is op de website terug te vinden.

### Art 65. Rechters – aanduiding

De voorzitter is verantwoordelijk voor de aanstelling van de rechter(s) per tuchtzaak. Hij houdt rekening met volgende criteria:

- Er mag geen persoonlijke band zijn met de beklagde of zijn club



## Afdeling VII. Procedures

Er zijn 2 duidelijk van elkaar onderscheiden fases bij elke tucht- of geschillenprocedure mogelijk:

- 1ste fase of eerste aanleg: de tucht- of geschillencommissie
- 2de fase of tweede aanleg: de beroepscommissie

## Afdeling VIII. Eerste aanleg

### Art 66. *Uitnodiging*

De tucht- of geschillencommissie nodigt (eventueel via het secretariaat van Rugby Vlaanderen) de betrokken partijen schriftelijk uit om te verschijnen voor de bevoegde instantie, alsook de betrokken procureur. De zitting moet binnen de 15 dagen na vordering van de procureur plaatsvinden.

Deze uitnodiging vermeldt:

- Plaats, datum en uur van de zitting
- Het betreffende geschil

### Art 67. *Aanstelling rechters*

De zaak wordt in principe beslecht door één rechter. Indien een partij er om verzoekt, kan de zaak worden beslecht door drie rechters.

### Art 68. *Zitting*

Tijdens de zitting wordt de beklagde gehoord en kan hij zich door één persoon laten bijstaan of laten vertegenwoordigen.

Alle partijen kunnen vragen om getuigen te horen, of andere bewijsmiddelen zoals getuigenissen, foto's, video's en dergelijke aanbrengen.

### Art 69. *Beslissing*

Na het sluiten van de debatten neemt de rechter(s) een beslissing binnen de 14 dagen. Deze beslissing wordt binnen de 5 werkdagen schriftelijk medegedeeld aan:

- de betrokken partijen
- de betrokken procureur
- het secretariaat van Rugby Vlaanderen

Als de rechter(s) nog extra onderzoek nodig acht of meer bedenktijd nodig heeft, kan de rechter(s) bepalen dat de beslissingstermijn met 14 dagen wordt verlengd.

### Art 70. *Inhoud beslissing*

In de beslissing staat:

- de partijen en hun vertegenwoordigers (rechter, procureur, beklagde)
- de plaats en datum van de zitdag(en)
- de ten laste gelegde feiten

- de gemotiveerde beslissing
- vermelding van de mogelijkheid, de voorwaarden en methode om in beroep te gaan

## Afdeling IX. Beroepsprocedure

### Art 71. *Recht om in beroep te gaan*

Elke betrokken partij evenals de procureur kan tegen een door de geschillen- en tuchtcommissie uitgesproken beslissing beroep aantekenen. Op straffe van niet-ontvankelijkheid moet dit beroep aan de volgende voorwaarden beantwoorden:

- het beroep moet per aangetekend schrijven of per e-mail worden verstuurd naar het secretariaat van Rugby Vlaanderen binnen de 10 dagen na de kennisname van de beslissing
- het beroep moet vergezeld zijn van een overschrijving van 50 euro op de rekening van Rugby Vlaanderen
- de indiening van een beroepsprocedure schorst de sanctie opgelegd door de tucht- of geschillencommissie niet op wanneer het gaat om een schorsing SINE DIE.

### Art 72. *Samenstelling hof van beroep*

Kandidaten voor het hof van beroep moeten voldoen aan volgende voorwaarden:

- Moet de Nederlandse taal goed beheersen
- Mag geen lid zijn van het bestuursorgaan van Rugby Vlaanderen en/of Belgium Rugby
- Mag geen lid zijn van de scheidsrechterscommissie of actief scheidsrechter
- Mag geen lid zijn van het college van rechters

De leden van het hof van beroep worden verkozen door de algemene vergadering voor een periode van 4 jaar.

Het hof van beroep benoemt onder zijn leden een voorzitter.

### Art 73. *Kennisgeving van beroep*

Binnen de 3 dagen na ontvangst van een beroep op het secretariaat van Rugby Vlaanderen, licht de algemeen directeur de voorzitter van het hof van beroep in, alsook alle betrokken partijen.

### Art 74. *Aanstelling rechters*

De voorzitter van het hof van beroep benoemt onder zijn leden 3 rechters. Er mag geen persoonlijke band zijn met de beklaagde of zijn club

### Art 75. *Uitnodiging*

Het hof van beroep nodigt na ontvangst van het beroep (eventueel via het secretariaat van Rugby Vlaanderen) de betrokken partijen schriftelijk uit om te verschijnen voor de bevoegde instantie, alsook de betrokken procureur. De zitting moet binnen de 30 dagen na ontvangst van het beroep plaatsvinden.

Deze uitnodiging vermeldt:

- Plaats, datum en uur van de zitting
- Het betreffende geschil

*Art 76. Procureur*

De procureur kan zich laten vervangen door een andere procureur, die aan dezelfde eisen voldoet.

*Art 77. Zitting*

De beroepscommissie zetelt op dezelfde wijze als de tucht-en geschillencommissie.

In geval de termijnen niet kunnen worden nageleefd wegens de complexiteit van het dossier, de voorlopige onmogelijkheid om de getuigen te ondervragen, het wachten op bijkomende inlichtingen uit het buitenland, omstandigheden die onafhankelijk zijn van de goede wil van iedereen (staking enz.) moet de beroepscommissie het secretariaat van Rugby Vlaanderen op de hoogte brengen van het feit dat de termijnen met maximum dertig bijkomende werkdagen worden verlengd. Alle betrokken partijen dienen daarvan onmiddellijk schriftelijk op de hoogte worden gebracht met een motivatie.

*Art 78. Beslissing*

Na het sluiten van de debatten neemt de beroepscommissie een beslissing binnen de 14 dagen. Deze beslissing wordt binnen de 5 werkdagen schriftelijk medegedeeld aan:

- de betrokken partijen
- de betrokken procureur
- het secretariaat van Rugby Vlaanderen

*Art 79. Inhoud beslissing*

In de beslissing staat:

- de partijen en hun vertegenwoordigers (rechter, procureur, beklaagde)
- de plaats en datum van de zitdag(en)
- betreffende geschil
- het gemotiveerde vonnis

## **Afdeling X. Gemeenschappelijke bepalingen**

*Art 80. Strafbepaling*

Elke inbreuk op de statuten, het IR of de reglementen van Rugby Vlaanderen wordt bestraft met sancties die worden bepaald door de rechterlijke commissies.

De clubs kunnen aansprakelijk worden gesteld voor het gedrag en de houding van hun leden, toeschouwers, begeleiders... deze opsomming is niet limitatief.

[De richtlijnen van World Rugby](#) zullen worden gehanteerd om de sancties in tuchtaangelegenheden te bepalen, doch hier kan van afgeweken worden, rekening houdend met het rapport van de scheidsrechter, de verdediging van de betrokken speler, of andere factoren die de tuchtcommissie in rekening wenst te brengen.

Haar beslissing zal van kracht worden vanaf de elfde (11de) dag volgend op de versturing van de kennisgeving, op voorwaarde dat geen beroep werd aangetekend.

*Art 81. Openbaarheid van de beslissingen*

De beslissingen zijn openbaar, en kunnen ingekeken worden op het secretariaat van Rugby Vlaanderen.

*Art 82. Bijzondere procedure in geval van een burgerlijke rechtszaak*

Indien na een uitspraak van een burgerlijke rechtbank bijkomende bezwarende feiten aan het licht komen, kan de procureur beslissen om een bijkomend onderzoek in te stellen en eventueel een nieuwe procedure op te starten.

*Art 83. Termijn voorwaardelijke straf*

De termijn en de voorwaarden van een voorwaardelijke straf wordt bepaald in de beslissing en de termijn kan maximum 3 jaar zijn.

## HOOFDSTUK 4 | TUCHTREGLEMENT INZAKE GRENSOverschrijdend GEDRAG

### Afdeling I. Toepassingsgebied

#### Art 84. *licentiehouders*

Door hun aansluiting bij Rugby Vlaanderen aanvaarden alle clubs en hun leden de reglementen en [gedragscodes](#) van Rugby Vlaanderen (met inbegrip van het tuchtreglement) en de bevoegdheid van Rugby Vlaanderen (in sportieve, reglementaire, disciplinaire/tuchtrechtelijke, administratieve en jurisdictionele aangelegenheden).

De clubs verbinden zich ertoe om hun leden op de hoogte te brengen van deze reglementen en deze ook op te leggen en af te dwingen! De reglementen en gedragscodes van Rugby Vlaanderen zijn gepubliceerd op de website van Rugby Vlaanderen en zijn dus vrij beschikbaar.

Rugby Vlaanderen en, door hun aansluiting, de clubs en hun leden, verbinden zich ertoe elk geschil uit hoofde van de reglementen en gedragscodes (met inbegrip van elke vordering op basis van het tuchtreglement) of van de competities georganiseerd conform dit reglement, behoudens andersluidende dwingende wettelijke bepalingen en na de uitputting van de interne middelen voor zover deze in huidig reglement zijn voorzien, te beslechten via scheidsrechterlijke procedure bij het Belgisch Arbitragehof voor de Sport (BAS).

In tuchtaangelegenheden m.b.t. grensoverschrijdend gedrag erkent Rugby Vlaanderen en, door hun aansluiting, de clubs en hun leden, uitdrukkelijk de bevoegdheid van het Vlaams Sporttribunaal ("VST") in eerste aanleg en in tweede aanleg.

#### Art 85. *Niet-licentiehouders*

Het tuchtreglement grensoverschrijdend gedrag is ook van toepassing op niet-licentiehouders zoals:

- Vrijwilligers
- Ouders
- Toeschouwers
- Paramedici

Deze opsomming is niet limitatief.

De clubs verbinden zich daartoe om daarover duidelijk te communiceren en de eventuele sancties van VST toe te passen.

### Afdeling II. Definiëring tuchtrechtelijk sanctioneerbaar gedrag

Tuchtrechtelijk sanctioneerbaar zijn zowel elke gedraging die grensoverschrijdend is en die de goede werking, de goede naam of de reputatie van de sportorganisatie in het gedrang brengt of strijdig is met de wetten, statuten,

reglementen, gedragscodes en waarden van Rugby Vlaanderen of het rugby of het aansporen tot, het vergemakkelijken van, of het bieden van hulp bij het begaan van een inbreuk, evenals het verzuimen van hulp.

Zonder hiertoe beperkt te zijn, zijn onderstaande handelingen en gedragingen in het bijzonder tuchtrechtelijk sanctioneerbaar (hierna gezamenlijk genoemd: "grensoverschrijdend gedrag"):

- "Seksueel grensoverschrijdend gedrag" wordt verstaan elke vorm van ongewenst verbaal, non-verbaal of lichamelijk gedrag met een seksuele connotatie dat als doel of gevolg heeft dat de waardigheid van een persoon wordt aangetast of een bedreigende, vijandige, beledigende, vernederende of kwetsende omgeving wordt gecreëerd (bv. voyeurisme, kinderlokken ("grooming"), aanranding van de eerbaarheid, kinderpornografie, verkrachting, exploitatie van prostitutie en pooierschap, etc.).
- Onder "Pesterijen" wordt verstaan een onrechtmatig geheel van meerdere gelijkaardige of uiteenlopende gedragingen, buiten of binnen de sportorganisatie, die plaats hebben gedurende een bepaalde tijd, die tot doel of gevolg hebben dat de persoonlijkheid, de waardigheid of de fysieke of psychische integriteit van een persoon bij of in het kader van de rugbysport wordt aangetast, dat zijn positie in gevaar wordt gebracht of dat een bedreigende, vijandige, beledigende, vernederende of kwetsende omgeving wordt gecreëerd en die zich inzonderheid uiten in woorden, bedreigingen, handelingen, gebaren of eenzijdige geschriften. Deze gedragingen kunnen inzonderheid verband houden met leeftijd, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, syndicale overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, een handicap, een fysieke of genetische eigenschap, sociale afkomst, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, geslacht, seksuele geaardheid, genderidentiteit en genderexpressie.
- "Geweld". Hieronder wordt verstaan elke feitelijkheid die losstaat van de specifieke aard of eigenschappen van het rugby, waarbij een persoon psychisch of fysiek wordt bedreigd of aangevallen.

Het in dit reglement bedoelde grensoverschrijdend gedrag heeft betrekking op grensoverschrijdend gedrag binnen de context van een sportorganisatie, ongeacht of dit binnen of buiten de sportaccommodatie of infrastructuur werd gepleegd. Grensoverschrijdend gedrag gepleegd buiten de sportorganisatie kan tuchtrechtelijk gesanctioneerd worden wanneer er een verband bestaat met de activiteiten die binnen de sportorganisatie worden uitgeoefend.

Wanneer in een geschil dat door de interne tuchtinstancies van Rugby Vlaanderen wordt behandeld tevens elementen van grensoverschrijdend gedrag worden aangehaald, zal de interne tuchtinstancie een beslissing nemen over de feiten die haar bevoegdheid betreffen, en de zaak in voor komend geval doorverwijzen naar het Vlaams Sporttribunaal.

### **Afdeling III. Ordemaatregel**

#### *Art 86. Maatregel*

Het bestuursorgaan van Rugby Vlaanderen kan ter voorkoming van herhaling, om de orde of rust te herstellen of de veiligheid te waarborgen, een ordemaatregel nemen door aan een persoon met onmiddellijke ingang een tijdelijke beperking van de bewegingsvrijheid, een tijdelijk verscherpt toezicht, een tijdelijke beperking of wijziging van de uitgeoefende activiteit of een tijdelijke schorsing op te leggen, desgevallend beperkt tot de

locatie(s) waar de herhaling of onveiligheid moet worden gevreesd. Andere ordemaatregelen zijn tevens mogelijk, indien en voor zover deze nodig zijn om de orde en/of veiligheid binnen de vereniging te waarborgen dan wel te herstellen. De ordemaatregel dient daartoe noodzakelijk, geschikt en evenredig te zijn.

#### *Art 87. Hoorrecht en duurtijd van de maatregelen*

De persoon die het voorwerp uitmaakt van een eventuele ordemaatregel kan gehoord worden. Dit kan ook telefonisch, online of zelfs schriftelijk georganiseerd worden. Daartoe zal de persoon per e-mail of per aangetekend schrijven worden uitgenodigd.

De ordemaatregel is geen tuchtsanctie maar een bestuurlijke maatregel.

De ordemaatregel kan maximaal opgelegd worden tot de uitspraak in de navolgende tuchtprocedure van kracht is.

### **Afdeling IV. Sancties**

#### *Art 88. Aantal sancties*

Voor grensoverschrijdend gedrag kan het VST volgende tuchtsancties opleggen:

- a) een berisping, verwittiging of waarschuwing;
- b) het verbod om deel te nemen aan één of meer activiteiten van Rugby Vlaanderen voor een duur van maximaal drie jaar;
- c) het verbod om één of meer aan leden van Rugby Vlaanderen toegekende rechten uit te oefenen voor een duur van maximaal drie jaar;
- d) het verbod tot het uitoefenen van één of meer functies in Rugby Vlaanderen of in een club voor een duur van maximaal tien jaar;
- e) de schorsing voor een duur van maximaal vijf jaar;
- f) de uitsluiting als lid van Rugby Vlaanderen.
- g) De uitsluiting als licentiehouders van Rugby Vlaanderen

Er kunnen alternatieve tuchtsancties door de VST opgelegd worden.

Ingeval minderjarigen of andere handelingsonbekwamen als slachtoffer betrokken zijn bij de feiten van grensoverschrijdend gedrag, kunnen de maximale straffen vermeld in b. tot en met e. worden verdubbeld.

#### *Art 89. Recidive en meerdere slachtoffers*

In geval van recidive kan een zwaardere tuchtsanctie worden opgelegd, waarbij de maximale straffen vermeld in b. tot en met e. kunnen worden verdubbeld (of verviervoudigd ingeval minderjarigen of andere handelingsonbekwamen slachtoffer zijn).

Wanneer er meerdere slachtoffers zijn, geldt dit als een verzwarende omstandigheid waarmee rekening dient te worden gehouden bij het bepalen van de tuchtsanctie. De maximale straffen vermeld in b. tot en met e. kunnen in dat geval worden vermenigvuldigd met het aantal slachtoffers, zonder dat die meer dan het tienvoud van de desbetreffende maximale straf mogen bedragen.

## Afdeling V. Aangifte van grensoverschrijdend gedrag

- 1°. De aangifte van een klacht die betrekking heeft op grensoverschrijdend gedrag dient voldoende concreet en duidelijk te zijn. Om een aangifte in te dienen, wordt verplicht gebruik gemaakt van het klachtenformulier van VST dat je kan terugvinden op hun website <https://www.vlaamssporttribunaal.be>.
- 2°. De klacht moet eerst naar de Aanspreekpunt Persoonlijke Integriteit (API) van Rugby Vlaanderen gestuurd worden. De API brengt de feiten in kaart. In functie van de beoordeling van de ernst van de situatie beslissen de API en het slachtoffer samen om het dossier naar het VST te sturen.
- 3°. In het geval dat de betrokken partij zich niet kan richten tot de API van RV, kan zij zich rechtstreeks richten tot het VST.  
Als het slachtoffer beslist om rechtstreeks naar het VST te gaan, dient de klacht ingediend te worden volgens het reglement van de VST.
- 4°. De klacht kan door iedere belanghebbende worden ingediend. De klacht dient in beginsel te worden ondertekend door de klager. Wanneer de klager evenwel tevens slachtoffer is, kan de klacht in een eerste fase anoniem zijn. Op het ogenblik dat de zaak ter zitting behandeld wordt door het VST, zal de identiteit van de klager/slachtoffer evenwel gekend dienen te zijn. Het is tevens mogelijk dat de klager die anoniem wenst te blijven aan Rugby Vlaanderen vraagt om een tuchtprocedure naar het VST op te starten. RV beslist dan autonoom en discretionair over het opstarten van een tuchtprocedure naar het VST.
- 5°. Voor het indienen van een klacht die betrekking heeft op grensoverschrijdend gedrag geldt geen termijn. Eenieder wordt aangespoord om deze klacht evenwel zo snel mogelijk in te dienen.
- 6°. Voor wat betreft het verloop van de tuchtrechtelijke procedure, die betrekking heeft op feiten van grensoverschrijdend gedrag, wordt verwezen naar de procedurereglementen van het VST die van toepassing zijn.

Het in dit IR bedoelde grensoverschrijdend gedrag heeft betrekking op grensoverschrijdend gedrag binnen de context van de rugbysport, ongeacht of dit binnen of buiten de sportaccommodatie of –infrastructuur werd gepleegd. Grensoverschrijdend gedrag gepleegd buiten de rugbysport kan via dit IR gesanctioneerd worden wanneer er een verband bestaat met de activiteiten die binnen de sportorganisatie worden uitgeoefend.

## Afdeling VI. Kosten van de procedure

### *Art 90. Rolrecht*

Het indienen van een klachtformulier heeft een kost (rolrecht). RV behoudt zich het recht voor het rolrecht te verhalen op de persoon die door het VST wordt gesanctioneerd.

### *Art 91. Externe kosten*

RV behoudt zich het recht voor externe kosten te verhalen op de persoon en/of de club die door het VST wordt gesanctioneerd.



## HOOFDSTUK 5 | TUCHTREGLEMENT INZAKE COMPETITIE

### Afdeling I. Procedure/aangifte

#### Art 92. Vermeldingen wedstrijdbladen

Het wedstrijdblad vermeldt alle door de scheidsrechter vastgestelde onregelmatigheden. De scheidsrechter vult deze aan met alle onregelmatigheden welke door een van de ploegen zijn vastgesteld en aan hem/haar gemeld. Onregelmatigheden die op het wedstrijdblad horen te staan en hierop niet vermeld worden, kunnen geen aanleiding geven tot een tucht- of administratieve procedure of eventuele andere maatregelen of sancties tegen de betrokkene(n). Vaststellingen door het secretariaat kunnen wel steeds aanleiding geven tot administratieve maatregelen of sancties.

De scheidsrechter moet alle onregelmatigheden op het wedstrijdblad noteren, ook deze die door een van de ploegen aan hem/haar voor de wedstrijd zijn meegedeeld.

#### Art 93. Rapport van de scheidsrechter

Indien de scheidsrechter een rode kaart geeft, of indien er andere onregelmatigheden vastgesteld zijn die dit vereisen, moet hij een omstandig rapport via het standaardformulier voor rode kaarten maken en dit opsturen naar het secretariaat van de vereniging.

#### Art 94. Verwittiging voorzitters

Na ontvangst van het wedstrijdblad en het rapport van de scheidsrechter op het secretariaat van de vereniging, licht het secretariaat de voorzitter van het college van procureurs in.

#### Art 95. Onderzoeksdaden

De voorzitter van het college van procureurs benoemt onder zijn leden een procureur die de nodige onderzoeksdaden zal stellen.

De aangestelde procureur voert de volgens hem nodige onderzoeksdaden, en maakt hiervan een verslag dat aan het dossier wordt toegevoegd.

In volgende gevallen kan de procureur beslissen om een speler voor onbepaalde duur te schorsen, in afwachting van de beslissing ten gronde door de tuchtcommissie:

- feitelijkheden tegenover de persoon van de scheidsrechter vóór, tijdens of na de wedstrijd
- In geval van zware kwetsuren (breuk, schedelbreuk, gebroken tanden enz.) die tot een invaliditeit van langere duur leiden.

#### Art 96. Minnelijke schikking

Na het sluiten van het onderzoek kan de aangestelde procureur of zijn voorzitter, een voorstel tot minnelijke schikking doorsturen via e-mail naar:

- het secretariaat van de club van de beklagde
- het secretariaat van Rugby Vlaanderen

De minnelijke schikking bevat best volgende elementen:

- De ten laste gelegde feiten met vermelding van datum en plaats van de feiten
- De strafvordering
- De vermelding van de eventuele geschorste wedstrijd(en) bij aanvaarding minnelijke schikking
- De naam van de procureur die het onderzoek heeft gedaan
- De nodige informatie zodat de beklaagde de juiste rechtsprocedure kan volgen

Een minnelijke schikking moet steeds binnen de 5 werkdagen na ontvangst van het wedstrijdblad worden voorgesteld. Indien deze termijn overschreden wordt, zal het dossier meteen worden overgemaakt aan de tuchtcommissie.

Indien de beklaagde licentiehouders niet akkoord gaat met de voorgestelde minnelijke schikking, moet hij (of zijn club) binnen de 5 werkdagen, na ontvangst van de minnelijke schikking, Rugby Vlaanderen en de procureur hiervan per e-mail op de hoogte te brengen.

In dit geval moet de tuchtcommissie een uitspraak doen.

#### *Art 97. Aanstelling rechter*

Indien de beklaagde licentiehouders (of zijn club) binnen de voorziene periode verklaard heeft niet akkoord te gaan met de minnelijke schikking, verwittigt het secretariaat van Rugby Vlaanderen de voorzitter van het college van rechters.

Op straffe van verval moet de tuchtcommissie uitspraak doen binnen de algemeen geldende termijnen na het ontvangen van het wedstrijdblad.

## **Afdeling II. Sancties & boetes**

De lijst van [sancties van World Rugby](#) vormen de basis.

Volgende boetes kunnen ook opgelegd worden:

Niet-afmelding van een scheidsrechter (boete club)	<b>30,00€</b>
Administratief forfait	<b>100,00€</b>
Laattijdig uitschrijven uit competitie (per team na 31/8)	<b>100,00€</b>
Forfait binnen de termijn, waarvan de helft voorzien is voor de benadeelde club	<b>200,00€</b>
Forfait niet meegedeeld binnen de vastgelegde termijnen	<b>300,00€</b>
Ploeg die het veld vrijwillig verlaat, waarvan de helft voorzien is voor de benadeelde club	<b>500,00€</b>
Bewezen fraude betreffende de kwalificatie van een spele	<b>500,00€</b>
Ontbreken van neutrale zone	<b>30,00€</b>
Onvoldoende reglementaire ballen	<b>30,00€</b>
Kledij van de spelers niet volgens de regels	<b>30,00€</b>

Onduidelijk getrokken krijtlijnen	<b>50,00€</b>
Rode kaart	<b>50,00€</b>
Gele kaart	<b>10,00€</b>
Alle verbale agressies, niet van toepassing voor de 22 spelers, maar voor alle leden van een club, aangetoond via het rapport van een wedstrijdcommissaris	<b>100,00€</b>
Alle fysieke agressies, niet van toepassing zijn voor de 22 spelers, maar voor leden van een club die zich in de technische zone bevinden.	<b>300,00€</b>
Weigering van de strafvoorstel van de geschillencommissie met vraag om gehoord te worden door de commissie (+ storting borg van 25,00 €)	<b>50,00€</b>

Deze lijst is niet beperkend.

### **Afdeling III. Bijzondere procedure voor gele en rode kaarten**

#### *Art 98. Wedstrijdblad*

De gegeven gele kaarten worden op het wedstrijdblad door de scheidsrechter genoteerd.

Elke uitsluiting omwille van een rechtstreekse rode kaart of twee gele kaarten in dezelfde wedstrijd gegeven door een officiële scheidsrechter, wordt behandeld door de procureur.

Drie enkelvoudige gele kaarten in drie verschillende wedstrijden binnen eenzelfde seizoen, leiden tot een automatische schorsing voor de eerstvolgende officiële wedstrijd, vanaf het moment dat het secretariaat de vaststelling doet. Hiertegen kan niet in beroep worden gegaan.

Indien geval van uitstel van de officiële wedstrijden in de sanctieperiode, zal de schorsing van kracht blijven voor deze uitgestelde wedstrijden.

## HOOFDSTUK 6 | TUCHTREGLEMENT JEGENS RV, HAAR ORGANEN EN DE AANGESLOTEN CLUBS

### Afdeling I. Toepassingsgebied

#### Art 99. Toepassingsgebied

Indien er een geschil bestaat tussen Rugby Vlaanderen en een club, tussen twee clubs, tussen een externe partij en Rugby Vlaanderen, of tussen een externe partij en een club, kunnen beide partijen een schriftelijke klacht indienen bij het college van procureurs, eventueel via het secretariaat van Rugby Vlaanderen. De procedure's en termijnen zijn beschreven in hoofdstuk 3 juridische structuur

Daarenboven is de geschillencommissie bevoegd om in alle gevallen sancties te treffen, zelfs indien deze door de statuten en de reglementen niet zijn voorzien.

## HOOFDSTUK 7 | SPORTIEF REGLEMENT

Het sportief reglement staat op de webiste van Rugby Vlaanderen onder competitie

## HOOFDSTUK 8 | BIJZONDERE PROCEDURE IN GEVAL VAN DOPING

#### Art 100. Doping

Rugby Vlaanderen vzw past het dopingreglement (zie [www.dopinglijn.be](http://www.dopinglijn.be)) van de Vlaamse Gemeenschap toe en draagt de sanctioneringbevoegdheid over aan het Vlaamse Sporttribunaal van de Vlaamse Gemeenschap of een andere bevoegde instantie. Voor elitesporters of hun begeleiders kan je het tuchtreglement terugvinden in het volgende hoofdstuk.

#### Art 101. Voorlopige schorsing

Een persoon die in verdenking wordt gesteld van dopinggebruik kan door het bestuursorgaan van Rugby Vlaanderen voorlopig geschorst worden tot er een uitspraak is door het VST of een andere bevoegde instantie.

#### Art 102. Medisch gebruik

Het gebruik van als behandeling gebruikte geneesmiddelen, die op de verboden lijst staan (zie [www.dopinglijn.be](http://www.dopinglijn.be)) kunnen enkel mits toestemming via een Toestemming wegens Therapeutische Noodzaak TTN. Elitesporters zijn verplicht proactief een toestemming wegens therapeutische noodzaak aan te vragen

(zodra hen een verboden stof wordt voorgeschreven). Pas wanneer ze de toestemming ontvangen hebben, mogen ze het geneesmiddel met de verboden stof(fen) gebruiken. Breedtesporters kunnen dit document retroactief aanvragen.

De licentiehouders of zijn vertegenwoordigers zijn verantwoordelijk voor de aanvraag van een TTN en moeten dit kunnen voorleggen indien gevraagd.

## **HOOFDSTUK 9 | TUCHTREGLEMENT INZAKE DOPINGPRAKTIJK-EN GEPLEEGD DOOR ELITESPORTERS OF BEGELEIDERS (VERSIE CODE 2015)**

1. Dit reglement is van toepassing op elke sporter en begeleider als vermeld in het Vlaams Antidopingdecreet van 25 mei 2012 die op het moment dat hij of zij een vermeende dopingpraktijk als vermeld in artikel 3 van voormeld decreet pleegde, of op het moment dat hij of zij in kennis wordt gesteld van het feit dat hij of zij zal vervolgd worden voor een vermeende dopingpraktijk, als elitesporter lid is van Rugby Vlaanderen of als begeleider lid is van Rugby Vlaanderen, contractueel verbonden was met Rugby Vlaanderen of contractueel verbonden was met een sporter die op dat moment lid was van Rugby Vlaanderen of als sporter of begeleider op een andere manier met Rugby Vlaanderen verbonden was en World Rugby, WADA of TAS op grond daarvan van oordeel zijn dat hij onder de verantwoordelijkheid van Rugby Vlaanderen valt.

Als het conform de Wereldantidopingcode bevoegd is voor resultatenbeheer, blijft het in punt 2 van dit tuchtreglement vermelde disciplinair orgaan bevoegd om dit tuchtreglement toe te passen en disciplinaire procedure in te leiden en af te ronden over de bovenvermelde dopingpraktijk, ook als de sporter geen elitesporter meer is of de sporter of begeleider niet langer onder de verantwoordelijkheid van Rugby Vlaanderen valt op het moment dat de procedure wordt ingeleid of afgerond. Dit omvat de bevoegdheid over sporters of begeleiders die hun activiteiten hebben stopgezet voor de procedure werd ingeleid, op voorwaarde dat het bovenvermelde disciplinair orgaan conform de Code bevoegd was op het moment dat de sporter of begeleider de overtreding beging.

Punt 8 en 9 van dit reglement moeten nageleefd worden door elke organisatie die lid is van of ondersteund wordt door Rugby Vlaanderen.

Dit reglement moet geïnterpreteerd worden in overeenstemming met de meest recente versie van het Antidopingdecreet van 25 mei 2012 en zijn uitvoeringsbesluit(en), de Wereldantidopingcode 2015 en de Internationale Standaarden ter uitvoering van voornoemde Code.

2. Ter aanvulling van dit reglement, zijn de regels van het Antidopingdecreet en uitvoeringsbesluit, Wereldantidopingcode en de antidopingregels van World Rugby automatisch van toepassing.

De voor toepassing van dit reglement meest relevante bepalingen van het Antidopingdecreet zijn ter informatie weergegeven in bijlage bij dit reglement. De lijst is niet-limitatief.

Dit reglement is een zelfstandig toepasbaar reglement. Andere reglementen zijn slechts van toepassing voor zover ze aanvullend werken en niet in strijd zijn met dit reglement.

Rugby Vlaanderen brengt het Vlaams Sporttribunaal vzw (hierna: VST) op de hoogte van elke dopingpraktijk waarvan een in punt 1 vermelde sporter of begeleider wordt verdacht. NADO Vlaanderen zorgt voor de kennisgeving aan de sporter of begeleider en alle partijen vermeld in punt 11.

De disciplinaire procedure verloopt volgens dit reglement en het procedurereglement van het disciplinair orgaan (hierna: Disciplinaire Commissie voor Elitesporters en Begeleiders of 'DCEB') beheerd door het VST, die door

Rugby Vlaanderen belast werd met de afhandeling van de in punt 1 vermelde dopingpraktijken. Het is van toepassing op alle zaken die tijdens de duur van de lastgeving aanhangig werden gemaakt.

Er kan alleen een disciplinaire procedure worden ingesteld tegen een sporter of begeleider wegens dopingpraktijken als die sporter of begeleider op de hoogte is gebracht, of als redelijke pogingen zijn ondernomen om hem op de hoogte te brengen, van de beweerde dopingpraktijk binnen tien jaar na de vermeende datum waarop de overtreding is gepleegd.

3. In alle gevallen waarin de sporter of begeleider op de hoogte is gebracht van een mogelijke dopingpraktijk die niet resulteert in een conform dit reglement verplichte voorlopige schorsing, zal de betrokkene door de vervolgende instantie van het DCEB de mogelijkheid worden geboden om een voorlopige schorsing te aanvaarden in afwachting van de beslechting van zijn zaak ten gronde.

De duur van een voorlopige schorsing wordt afgetrokken van een eventuele uitsluitingsperiode die uiteindelijk aan de sporter wordt opgelegd of door hem wordt aanvaard.

Het DCEB legt de in punt 1 vermelde sporter, bij wijze van preventieve maatregel, prompt een voorlopige schorsing op als in het kader van een dopingtest van die sporter de analyse van een monster resulteert in de vaststelling van een afwijkend analyseresultaat voor een verboden stof die geen specifieke stof is of in de vaststelling van een verboden methode, en onderzoek door de opdrachtgever van de dopingtest de volgende twee feiten aantoont:

- 1°. er is geen TTN verleend of er kan geen TTN verleend worden om de verboden stof of methode rechtmatig te gebruiken;
- 2°. er is geen kennelijke afwijking van de Internationale Standaard voor Dopingtests en Onderzoeken of de Internationale Standaard voor Laboratoria, die de oorzaak is van het afwijkende analyseresultaat.

Rugby Vlaanderen licht het DCEB in nadat ze van de opdrachtgever bericht krijgt dat het onderzoek vermeld in het bovenstaande lid is voltooid.

Er mag slechts een voorlopige schorsing worden opgelegd nadat de sporter door het DCEB de mogelijkheid is geboden van een voorlopige hoorzitting vóór het opleggen van de voorlopige schorsing. De sporter kan bij het DCEB een voorlopige hoorzitting vragen binnen de termijn opgegeven in de kennisgeving van het DCEB. Doet hij of zij dit niet, kan de voorlopige schorsing zonder hoorzitting opgelegd worden.

Een voorlopige hoorzitting kan zowel mondeling als schriftelijk plaatsvinden.

Een voorlopige schorsing kan opgeheven of dient niet opgelegd te worden als de sporter kan aantonen dat ofwel:

- a) er sterke aanwijzingen zijn dat hem geen schuld of nalatigheid te verwijten valt, waardoor hem waarschijnlijk uiteindelijk geen uitsluiting van sportactiviteiten zal opgelegd worden;
- b) de beschuldiging van een dopingpraktijk geen redelijke kans op slagen heeft, bijvoorbeeld wegens een duidelijke fout in de zaak tegen de sporter;
- c) de vermoedelijke dopingpraktijk waarschijnlijk te wijten is aan een besmet product;
- d) er andere feiten zijn die een voorlopige schorsing in de gegeven omstandigheden onbillijk zouden maken.

Een voorlopige schorsing als vermeld in het eerste lid wordt onmiddellijk opgeheven als de analyse van het B-monster de analyse van het A-monster niet bevestigt.

Elke beslissing over een voorlopige schorsing wordt door de bevoegde instantie meegedeeld aan:

- 1°. de sporter;
- 2°. World Rugby;
- 3°. NADO Vlaanderen, de NADO van het land waarin de sporter woont en de NADO van zijn nationaliteit;
- 4°. het Internationaal Olympisch Comité (IOC) of het Internationaal Paralympisch Comité (IPC), indien van toepassing, als de uitspraak een effect kan hebben op de Olympische Spelen of de Paralympische Spelen, waaronder uitspraken die een invloed hebben op de bevoegdheid tot deelname aan de Olympische Spelen of de Paralympische Spelen;
- 5°. het WADA.

Al de in het vorige lid vermelde partijen kunnen tegen de beslissing, of het gebrek aan een beslissing binnen de tien kalenderdagen na het verzenden van de kennisgeving aan de sporter vermeld in het vijfde lid, beroep aantekenen bij het TAS.

Tegen de beslissing om een voorlopige schorsing op te leggen of niet op te heffen nadat de sporter aanvoerde dat de inbreuk waarschijnlijk te wijten is aan een besmet product, kan echter geen beroep ingesteld worden bij het TAS.

Een voorlopige schorsing betekent dat de sporter tijdelijk aan geen enkele wedstrijd mag deelnemen die voorafgaat aan de definitieve uitspraak van het DCEB.

4. Het DCEB zal de sporter of begeleider zo snel mogelijk uitnodigen voor een hoorzitting over de grond van de zaak.

Van het recht op een hoorzitting wordt door de sporter of begeleider afstand gedaan indien hij niet reageert op de bovenvermelde uitnodiging en niet verschijnt op de bovenvermelde zitting.

De zaak kan, mits het akkoord van de sporter en alle in punt 11 vermelde partijen, ook onmiddellijk gehoord worden door het TAS.

5. Het DCEB zal, indien het van oordeel is dat de beschuldigde een dopingpraktijk als vermeld in artikel 3 van de meest recente versie van het Vlaams Antidopingdecreet van 25 mei 2012 heeft begaan, de maatregelen vermeld in punt 6 en 7 nemen. De artikelen waarin in punt 6 van dit reglement naar verwezen wordt, zijn de artikelen van het voormelde decreet.

Na de uitspraak van het DCEB, kan NADO Vlaanderen, voorafgaand aan een beslissing in laatste instantie of voor het verstrijken van de periode waarin beroep kan worden aangetekend, een deel van de uitsluitingsperiode opschorten in individuele gevallen waarin de sporter NADO Vlaanderen, een gerechtelijke instantie of een professioneel tuchtorgaan substantiële hulp heeft geboden die ertoe leidt dat NADO Vlaanderen een dopingovertreding door een andere persoon ontdekt of vaststelt, of waardoor een gerechtelijk orgaan of tuchtorgaan een strafbaar feit of een dopingpraktijk van een andere sporter of begeleider ontdekt of vervolgt. Na een beslissing in laatste instantie of het verstrijken van de periode waarin beroep kan worden aangetekend, kan NADO Vlaanderen alleen een deel van de anderszins toepasselijke uitsluitingsperiode opschorten met de goedkeuring van het WADA en de toepasselijke internationale federatie. In hoeverre de anderszins toepasselijke uitsluitingsperiode kan worden opgeschort, hangt af van de ernst van de dopingovertreding die de sporter heeft begaan, en van het belang van de substantiële hulp die de sporter heeft geboden in de strijd tegen doping in de sport. Niet meer dan driekwart van de anderszins toepasselijke uitsluitingsperiode kan worden opgeschort. Als de anderszins toepasselijke uitsluitingsperiode levenslang is, mag de volgens dit artikel niet-opgeschorte periode nooit minder dan acht jaar bedragen. Als de sporter in gebreke blijft om mee te werken en volledige en



geloofwaardige substantiële hulp te bieden op basis waarvan NADO Vlaanderen een periode van uitsluiting heeft opgeschort, zal NADO Vlaanderen de oorspronkelijke periode van uitsluiting opnieuw van toepassing verklaren. Tegen elke beslissing van NADO Vlaanderen om de opgeschorte uitsluitingsperiode al dan niet opnieuw in te voeren, kan de sporter, de sportvereniging, de NADO van de woonplaats van de sporter, de internationale sportfederatie, het IOC of IPC als de beslissing een effect kan hebben met betrekking tot de volgende Olympische of Paralympische Spelen, en WADA in beroep gaan bij het TAS.

Op verzoek van NADO Vlaanderen of de beschuldigde kan het WADA, in elke fase van de procedure, ook na een beslissing in beroep, instemmen met wat het beschouwt als een passende opschorting van de anders toepasselijke uitsluitingsperiode en andere gevolgen. In uitzonderlijke omstandigheden kan het WADA in ruil voor substantiële hulp akkoord gaan met opschortingen van de uitsluitingsperiode die verdergaan dan de opschortingen vermeld in punt 6, §9 of kan het WADA zelfs akkoord gaan dat de uitsluitingsperiode volledig wordt opgeheven en/of dat het prijzengeld niet moet worden terugbetaald en/of dat boetes of kosten niet moeten worden betaald. De goedkeuring van het WADA is onderworpen aan de herinvoering van de sanctie zoals bepaald in het vorige lid.

Indien een antidopingorganisatie een deel van een anders toepasselijke sanctie opschort omdat substantiële hulp is geboden, dan moet dit samen met de motivering van deze beslissing worden gemeld aan de andere antidopingorganisaties met een recht op beroep overeenkomstig punt 12. In unieke omstandigheden waarin het WADA oordeelt dat het in het beste belang van de strijd tegen doping zou zijn, kan het WADA een antidopingorganisatie toestemming geven om passende geheimhoudingsovereenkomsten aan te gaan die de openbaarmaking van de overeenkomst met betrekking tot substantiële hulp of de aard van de geboden substantiële hulp beperken of uitstellen.

6. §1. Bij een eerste overtreding, wordt de uitsluiting van de beschuldigde als volgt bepaald:

1°. voor een dopingpraktijk als vermeld in artikel 3, 1°, 2° of 6°:

a) vier jaar uitsluiting als het opzettelijk was, tenzij paragraaf 6 van toepassing is;

b) twee jaar uitsluiting als het niet opzettelijk was, tenzij paragraaf 4, 5 of 6 van toepassing is.

Als de dopingpraktijk verband houdt met een specifieke stof, dient het bewijs van het opzettelijk karakter geleverd te worden door NADO Vlaanderen.

Als de dopingpraktijk verband houdt met een niet-specifieke stof, dient het bewijs van het niet-opzettelijk karakter geleverd worden te door de beschuldigde.

2°. voor een dopingpraktijk als vermeld in artikel 3, 3°:

a) vier jaar uitsluiting, tenzij paragraaf 5 of 6 van toepassing is

b) twee jaar uitsluiting indien de sporter heeft verzuimd zich aan een monstername te onderwerpen en kan aantonen dat het niet opzettelijk was, tenzij paragraaf 5 of 6 van toepassing is.

3°. voor een dopingpraktijk als vermeld in artikel 3, 4°: twee jaar uitsluiting, behoudens verkorting tot minimum één jaar, afhankelijk van de schuldgraad van de sporter, tenzij paragraaf 5 of 6 van toepassing is.

De verkorting tot minimum één jaar is niet mogelijk als de sporter zijn verblijfsgegevens herhaaldelijk op het laatste moment heeft gewijzigd of andere handelingen heeft gesteld die een ernstig vermoeden doen rijzen dat de sporter heeft trachten te vermijden om voor een dopingtest beschikbaar te zijn.

4°. voor een dopingpraktijk als vermeld in artikel 3, 5°: vier jaar uitsluiting, tenzij paragraaf 5 of 6 van toepassing is.

- 5°. voor een dopingpraktijk als vermeld in artikel 3, 7°: minimaal vier jaar en maximaal levenslang, afhankelijk van de ernst van de inbreuk, wordt, tenzij paragraaf 5 of 6 van toepassing is. Een inbreuk waarbij een minderjarige betrokken is, wordt als een bijzonder ernstige overtreding beschouwd.
- 6°. voor een dopingpraktijk als vermeld in artikel 3, 8°: minimaal vier jaar en maximaal levenslang, afhankelijk van de ernst van de inbreuk, wordt, tenzij paragraaf 5 of 6 van toepassing is. Een inbreuk waarbij een minderjarige betrokken is, wordt als een bijzonder ernstige overtreding beschouwd en zal, indien gepleegd door een begeleider voor andere inbreuken dan specifieke stoffen, resulteren in een levenslange uitsluiting voor de begeleider.
- 7°. voor een dopingpraktijk als vermeld in artikel 3, 9°: minimaal twee jaar en maximaal vier jaar, afhankelijk van de ernst van de overtreding, tenzij paragraaf 5 of 6 van toepassing is.
- 8°. voor een dopingpraktijk als vermeld in artikel 3, 10°: twee jaar, behoudens een vermindering tot minimum één jaar, afhankelijk van de schuldgraad van de beschuldigde en de andere omstandigheden van het geval, tenzij paragraaf 5 of 6 van toepassing is.

De uitsluitingsperioden bepaald in deze paragraaf kunnen door NADO Vlaanderen of WADA geheel of gedeeltelijk opgeschort worden conform punt 5.

§2. Bij een tweede overtreding, wordt de uitsluiting van de beschuldigde als volgt bepaald:

Met behoud van de toepassing van paragraaf 8, de langste van de volgende perioden:

- a) zes maanden;
- b) de helft van de uitsluitingsperiode die voor de eerste overtreding werd opgelegd, zonder eventuele toepassing van paragraaf 6;
- c) twee keer de uitsluitingsperiode die normaal van toepassing is op de tweede overtreding als die beschouwd zou worden als een eerste overtreding, zonder toepassing van paragraaf 6.

De uitsluitingsperiode bepaald zoals hierboven mag dan verder verminderd worden door toepassing van paragraaf 6.

De uitsluitingsperiode bepaald in deze paragraaf kan door NADO Vlaanderen of WADA geheel of gedeeltelijk opgeschort worden conform punt 5.

§3. Bij een derde overtreding, wordt de uitsluiting van de beschuldigde als volgt bepaald:

Met behoud van de toepassing van paragraaf 8, levenslange schorsing, tenzij in één van de volgende gevallen:

- a) de derde dopingpraktijk de voorwaarden vervuld van opheffing of vermindering van de uitsluitingsperiode van paragraaf 4 of paragraaf 5;
- b) het een dopingpraktijk als vermeld in art. 3, 4° betreft.

In deze gevallen wordt de uitsluitingsperiode verminderd tot een periode tussen acht jaar tot levenslang.

§4. Als de beschuldigde kan aantonen dat hem geen schuld of nalatigheid te verwijten valt, vervalt de periode van uitsluiting.

Deze paragraaf is alleen van toepassing op de oplegging van sancties, en dus niet op de bepaling of al dan niet een dopingpraktijk is begaan. Het is alleen van toepassing in uitzonderlijke gevallen, bijvoorbeeld indien een sporter zou kunnen bewijzen dat hij of zij, ondanks alle genomen voorzorgen, door een tegenstrever is gesaboteerd.

§5. Als de beschuldigde kan aantonen dat hem geen significante fout of nalatigheid te verwijten valt, wordt de periode van uitsluiting afhankelijk van de dopingpraktijk verminderd als volgt:

- 1°. als de dopingpraktijk vermeld in artikel 3, 1°, 2° of 6° betrekking heeft op een specifieke stof: minstens een berisping en maximum twee jaar uitsluiting, afhankelijk van de schuldgraad van de beschuldigde;
- 2°. als de beschuldigde kan aantonen dat de dopingpraktijk vermeld in artikel 3, 1°, 2° of 6° afkomstig is van een besmet product: minstens een berisping en maximum twee jaar uitsluiting, afhankelijk van de schuldgraad van de beschuldigde. Bij de beoordeling van de schuldgraad van de sporter zou het bijvoorbeeld gunstig zijn voor de sporter als hij of zij het product waarvan later werd vastgesteld dat het besmet was, had vermeld op zijn of haar dopingcontroleformulier;
- 3°. in andere gevallen dan vermeld in 1° en 2°, kan de normaal toepasselijke uitsluitingsperiode, met behoud van eventuele verdere vermindering op grond van paragraaf 6, worden verkort op basis van de schuldgraad van de beschuldigde, maar de verkorte uitsluitingsperiode mag niet korter zijn dan de helft van de normaal toepasselijke uitsluitingsperiode.  
Indien de normaal toepasselijke uitsluitingsperiode levenslang is, mag de overeenkomstig punt 3° verkorte periode niet minder dan acht jaar bedragen.

Afhankelijk van de unieke feiten van een bepaald geval, kunnen de volgende voorbeelden resulteren in een verminderde sanctie wegens gebrek aan significante schuld of nalatigheid:

- a) een positieve controle als gevolg van de inname van een verkeerd gelabeld of verontreinigd vitamine- of voedingssupplement;
- b) de toediening van een verboden stof door de persoonlijke arts of trainer van de sporter zonder dit aan de sporter te hebben gemeld;
- c) sabotage van voeding of drank van een sporter door een echtgenoot/echtgenote, coach of andere begeleider die tot de entourage van de sporter behoort

§6. Andere redenen om de periode van uitsluiting te doen vervallen of verminderen:

- 1°. als een beschuldigde vrijwillig een dopingpraktijk bekend vóór hem een monsterneming wordt aangekondigd die een dopingpraktijk zou kunnen aantonen of, als het een andere dopingpraktijk betreft dan vermeld in artikel 3, 1°, voor hij de eerste kennisgeving van de toegegeven overtreding ontvangt en die bekentenis het enige betrouwbare bewijs is van de overtreding op het ogenblik van de bekentenis, kan zijn uitsluitingsperiode worden verminderd tot de helft van de uitsluitingsperiode die normaal van toepassing is.  
Deze bepaling is van toepassing wanneer een beschuldigde uit eigen beweging een dopingpraktijk bekend in omstandigheden waarbij geen enkele antidopingorganisatie er zich van bewust is dat mogelijk een dopingpraktijk is begaan en is niet van toepassing op situaties waarbij de bekentenis plaatsvindt nadat de beschuldigde denkt dat hij of zij zal worden betrapt. De mate waarin de uitsluitingsperiode wordt verkort, moet gebaseerd zijn op de kans dat de beschuldigde zou zijn betrapt indien hij of zij zich niet vrijwillig had aangegeven.
- 2°. een beschuldigde die een uitsluiting van vier jaar riskeert wegens een eerste overtreding van artikel 3, 1°, 2°, 3°, 5° of 6° kan, door de dopingpraktijk waarvan hij wordt beschuldigd onmiddellijk te bekennen na te zijn geconfronteerd door NADO Vlaanderen en ook na goedkeuring en naar goeddunken van zowel het WADA als NADO Vlaanderen, een verkorting van de uitsluitingsperiode tot minimaal twee jaar krijgen, afhankelijk van de ernst van de overtreding en de schuldgraad van de beschuldigde.

§7. Als een beschuldigde aanspraak kan maken op vermindering van sanctie op meer dan één grond vermeld in paragraaf 4, 5, 6 of punt 5, geldt dat voor een vermindering of schorsing op basis van paragraaf 6 of punt 5, wordt toegepast, de uitsluitingsperiode die normaal van toepassing is, moet worden bepaald in overeenstemming met de vorige paragrafen. Als de beschuldigde aanspraak maakt op een vermindering of opschorting van de uitsluitingsperiode op basis van paragraaf 6 of punt 5, kan de uitsluitingsperiode worden verminderd of

opgeschort, zonder ooit minder lang te zijn dan een vierde van de uitsluitingsperiode die normaal van toepassing is;

§8. Als de periode van uitsluiting vervalt wegens geen schuld of nalatigheid van de beschuldigde, telt de overtreding niet mee voor het vaststellen van de periode van uitsluiting die geldt voor meervoudige overtredingen.

Om te worden bestraft wegens een tweede of derde overtreding, kan een dopingpraktijk alleen als een tweede overtreding worden beschouwd als wordt aangetoond dat de beschuldigde de tweede dopingpraktijk heeft begaan nadat hij op de hoogte was gebracht van de eerste overtreding, of nadat de opdrachtgever redelijke inspanningen heeft geleverd om hem op de hoogte te brengen van de eerste overtreding. Als de opdrachtgever dat niet kan bewijzen, worden de overtredingen samen als één enkele eerste overtreding beschouwd en zal de opgelegde sanctie gebaseerd zijn op de overtreding waarop de strengere sanctie staat.

Als na de bestraffing van een eerste overtreding feiten worden ontdekt met betrekking tot een dopingpraktijk van de beschuldigde die zich hebben voorgedaan vóór de kennisgeving met betrekking tot de eerste overtreding, wordt een aanvullende sanctie opgelegd op basis van de sanctie die had kunnen worden opgelegd als tegelijkertijd uitspraak was gedaan over beide overtredingen.

Voor de toepassing van paragraaf 2 of 3 moeten alle overtredingen plaatsvinden binnen dezelfde periode van tien jaar om als meervoudige overtredingen beschouwd te worden.

§9. De uitsluitingsperiode gaat in op de dag waarop tijdens een hoorzitting een uitsluiting wordt opgelegd of, als afstand werd gedaan van een hoorzitting, op de datum waarop de uitsluiting werd aanvaard of gewijzigd. Elke periode van voorlopige schorsing moet worden afgetrokken van de totale periode van uitsluiting die wordt opgelegd.

Geen enkele sporter of begeleider die uitgesloten is verklaard, mag tijdens de uitsluitingsperiode in welke hoedanigheid ook deelnemen aan een wedstrijd of activiteit (behalve erkende antidopingcursussen of rehabilitatieprogramma's) die wordt erkend of georganiseerd door een ondertekenaar van de Code, een lidorganisatie van een ondertekenaar van de Code, of een club of andere lidorganisatie van een lidorganisatie van een ondertekenaar van de Code, of aan wedstrijden die worden erkend of georganiseerd door een profliga of organisatie van een internationaal of nationaal evenement of een door een overheidsinstantie gefinancierde sportactiviteit op nationaal of eliteniveau.

Een sporter of begeleider aan wie een uitsluitingsperiode van meer dan vier jaar is opgelegd, mag na vier jaar van de uitsluitingsperiode te hebben uitgezeten als sporter deelnemen aan lokale sportevenementen waarvoor de sanctie niet geldt of die niet anderszins onder de bevoegdheid van een ondertekenaar van de Code of een lid van een ondertekenaar van de Code vallen, maar alleen als het lokale sportevenement niet op een dusdanig niveau is dat het die sporter of begeleider anders rechtstreeks of onrechtstreeks zou kunnen kwalificeren voor deelname aan (of het verzamelen van punten voor) een nationaal kampioenschap of een internationaal evenement, en als de sporter of andere persoon in geen enkele hoedanigheid met minderjarigen werkt.

Een sporter die een uitsluitingsperiode uitzit, blijft onderworpen aan controles.

In afwijking van het bovenstaande mag een sporter weer beginnen te trainen met een team of weer gebruik beginnen te maken van de faciliteiten van een club of andere lidorganisatie van een lidorganisatie van een

ondertekenaar van de Code tijdens de kortste van de volgende perioden: (1) de laatste twee maanden van de uitsluitingsperiode van de sporter, of (2) het laatste kwart van de opgelegde uitsluitingsperiode.

§10. Als een sporter zich uit de sport terugtrekt terwijl hij onderworpen is aan een uitsluitingsperiode en later weer actief wil deelnemen aan sportwedstrijden, mag hij of zij pas deelnemen aan internationale evenementen of nationale evenementen nadat hij of zij zich voor controle beschikbaar heeft gesteld door World Rugby en NADO Vlaanderen zes maanden vooraf (of een termijn gelijk aan de uitsluitingsperiode die de sporter nog moet uitzitten op het moment dat hij of zij zich uit de sport terugtrekt, indien die periode langer is dan zes maanden) schriftelijk hiervan in kennis te stellen.

Als de tuchtprocedure of andere aspecten van de dopingcontrole aanzienlijke vertraging oplopen die niet aan de beschuldigde te wijten is, kan het disciplinair orgaan de uitsluitingsperiode op een vroegere datum laten ingaan, op zijn vroegst op de datum van de monsterneming, of op de laatste datum waarop een andere dopingpraktijk heeft plaatsgevonden. Alle tijdens de uitsluitingsperiode behaalde wedstrijdresultaten, inclusief die welke zijn behaald tijdens de periode van uitsluiting met terugwerkende kracht, worden gediskwalificeerd.

Als de beschuldigde onmiddellijk (d.w.z. wat de sporter betreft, in ieder geval voor de sporter opnieuw aan een wedstrijd deelneemt) de dopingpraktijk bekent nadat de opdrachtgever hem met de dopingpraktijk heeft geconfronteerd, kan de uitsluitingsperiode op zijn vroegst aanvangen op de datum van de monsterneming of op de laatste datum waarop een andere dopingpraktijk plaatsvond. In elk geval moet de beschuldigde, als deze bepaling wordt toegepast, minstens de helft van de uitsluitingsperiode uitzitten, beginnend vanaf de datum waarop de beschuldigde de opgelegde sanctie heeft aanvaard, de datum van de tuchtrechtelijke uitspraak van die sanctie of de datum waarop de sanctie wordt gewijzigd. Dit artikel geldt niet indien de Uitsluitingsperiode al is verkort overeenkomstig punt 6 §6, 2° hierboven.

Als een voorlopige schorsing wordt opgelegd en door de sporter wordt gevolgd, wordt de periode van voorlopige schorsing afgetrokken van een eventuele uitsluitingsperiode die uiteindelijk aan de sporter wordt opgelegd.

Als een sporter of begeleider vrijwillig en schriftelijk een voorlopige schorsing aanvaardt van de opdrachtgever, en vervolgens afziet van wedstrijddeelname, wordt die periode van vrijwillige voorlopige schorsing afgetrokken van een eventuele uitsluitingsperiode die uiteindelijk aan de sporter wordt opgelegd. Een kopie van de vrijwillige aanvaarding van een voorlopige schorsing door de betrokkene moet onmiddellijk worden bezorgd aan alle partijen die recht hebben op kennisgeving van een vermoedelijke dopingpraktijk.

De periode voor de datum van inwerkingtreding van een voorlopige schorsing wordt nooit in mindering gebracht van een uitsluitingsperiode, ongeacht of de sporter ervoor heeft gopteerd om niet deel te nemen aan wedstrijden of door zijn team werd geschorst.

7. De kosten die de beschuldigde maakt in het kader van diens verdediging zijn voor diens eigen rekening, tenzij het DCEB, TAS of een gerechtelijke instantie anders bepaald.

8. Bij elke dopingpraktijk waarvoor geen verminderde sanctie geldt zoals vermeld in punt 6, §4 en §5, wordt bovendien de sportgerelateerde financiële steun of andere sportgerelateerde voordelen die een dergelijke sporter of begeleider zou ontvangen, geheel of gedeeltelijk ingehouden door Rugby Vlaanderen, haar lidorganisaties en de overheid.

9. Een dopingpraktijk in verband met een dopingcontrole binnen wedstrijdverband leidt automatisch tot diskwalificatie van het individuele resultaat dat is behaald in die wedstrijd met alle daaruit voortvloeiende consequenties, zoals het verlies van eventuele medailles, punten en prijzen.

Een dopingovertreding tijdens of in verband met een evenement kan, indien het bestuursorgaan van het evenement hiertoe beslist, leiden tot diskwalificatie van alle individuele resultaten die de sporter tijdens dat evenement heeft behaald, met alle gevolgen van dien zoals het verlies van alle medailles, punten en prijzen, behalve zoals bepaald in het laatste lid van dit artikel.

Indien de sporter aantoont dat hem of haar geen schuld of nalatigheid te verwijten valt voor de overtreding, worden de individuele resultaten van de sporter in de andere wedstrijden niet gediskwalificeerd, tenzij de resultaten van de sporter in andere wedstrijden dan de wedstrijd waarin de dopingovertreding plaatsvond waarschijnlijk door de dopingovertreding van de sporter zijn beïnvloed.

Factoren die meespelen bij de beslissing om andere resultaten tijdens een evenement al dan niet te diskwalificeren, zijn bijvoorbeeld de ernst van de dopingovertreding van de sporter en de vraag of de sporter negatief werd bevonden in de andere wedstrijden.

Alle door een sporter tijdens een periode van voorlopige schorsing of uitsluiting behaalde wedstrijdresultaten, inclusief die welke zijn behaald tijdens een periode van uitsluiting die met terugwerkende kracht is opgelegd, komen te vervallen.

Bij ploegsporten zullen alle door individuele spelers ontvangen onderscheidingen worden gediskwalificeerd.

Indien twee of meer leden van een team in een ploegsport in kennis zijn gesteld van een dopingovertreding in verband met een evenement, moet het bestuursorgaan van het evenement tijdens de evenementenperiode passende doelgerichte dopingcontroles uitvoeren onder het team.

Indien twee of meer leden van een ploeg in een ploegsport zijn veroordeeld voor een dopingpraktijk tijdens de periode van een evenement, moet het bestuursorgaan van het evenement het team een passende sanctie opleggen (bijvoorbeeld puntenverlies, diskwalificatie uit een wedstrijd of evenement, of een andere sanctie) bovenop de maatregelen die aan de individuele sporters worden opgelegd.

10. Wanneer een sporter of begeleider die uitgesloten is verklaard, het verbod op deelname tijdens de uitsluiting overtreedt, worden de resultaten van deze deelname gediskwalificeerd en begint de oorspronkelijk opgelegde uitsluitingsperiode opnieuw te lopen vanaf de datum van de overtreding. De nieuwe uitsluitingsperiode kan verkort worden afhankelijk van de schuldgraad van de sporter of begeleider en andere omstandigheden van de zaak.

De opdrachtgever van de dopingcontrole die tot de oplegging van de oorspronkelijke uitsluitingsperiode heeft geleid, dient te bepalen of de sporter of begeleider het verbod op deelname heeft overtreden, en of een vermindering aangewezen is. Tegen deze beslissing kan in beroep gegaan worden conform punt 12.

Indien een begeleider van een sporter of een andere begeleider hulp biedt aan een persoon bij de overtreding van het verbod op deelname tijdens de uitsluiting, kan een antidopingorganisatie met bevoegdheid over die begeleider sancties opleggen voor die hulp op grond van een overtreding van artikel 3, 9° van het antidopingdecreet.

11. Het DCEB deelt elke disciplinaire uitspraak binnen vijf werkdagen mee aan de beschuldigde, Rugby Vlaanderen, NADO Vlaanderen, de NADO van de woonplaats en licentie van de beschuldigde, de NADO van de nationaliteit van de beschuldigde, World Rugby, het IOC of het IPC als de beslissing een effect kan hebben op de volgende Olympische of Paralympische Spelen, en WADA.

De kennisgeving, vermeld in het eerste lid, omvat de beslissing, de motivering, in voorkomend geval de reden waarom de maximumsanctie niet is opgelegd, en een samenvatting in het Engels of in het Frans.

12. Al de partijen vermeld in punt 11 hebben het recht tegen elke uitspraak van het DCEB beroep aan te tekenen bij het TAS, volgens de voorwaarden die van toepassing zijn op het TAS.

Niettegenstaande enige andere bepaling, is de enige persoon die beroep kan aantekenen tegen een voorlopige schorsing de sporter aan wie de voorlopige schorsing is opgelegd.

Het beroep schort de tenuitvoerlegging van de in punt 6 vermelde maatregel niet op, tenzij TAS anders beslist.

De termijn voor het instellen van beroep is eenentwintig kalenderdagen te rekenen vanaf de dag dat de partij van het voor beroep vatbare besluit in kennis is gesteld.

De uiterste datum waarbinnen het WADA echter beroep kan aantekenen of kan tussenbeide komen is gelijk aan de laatste van de volgende twee data:

- a) eenentwintig dagen na de laatste dag waarop eender welke partij beroep kon hebben aangetekend, of
- b) eenentwintig dagen na ontvangst door het WADA van het volledige dossier met betrekking tot de uitspraak, waaronder in ieder geval een vertaling van de uitspraak.

Wanneer het DCEB niet binnen een door WADA te bepalen redelijke termijn heeft beslist heeft of er een dopingovertreding heeft plaatsgevonden, kan WADA ervoor opteren om rechtstreeks beroep aan te tekenen bij het TAS, alsof het DCEB had beslist dat er geen dopingovertreding was begaan.

Indien het TAS in het geval vermeld in het vorige lid oordeelt dat er in de betreffende dopingzaak sprake is van een dopingpraktijk en het besluit van WADA om direct beroep in te stellen bij TAS redelijk was, zal Rugby Vlaanderen WADA's kosten (waaronder de kosten voor juridische bijstand) voor het beroep bij het TAS vergoeden.

13. De omvang van de beoordeling in beroep omvat alle kwesties die relevant zijn voor de zaak en is uitdrukkelijk niet beperkt tot de kwesties of omvang van de beoordeling door het DCEB.

Indien een in punt 11 vermelde partij in beroep is gegaan bij het TAS, zijn alle andere in punt 11 vermelde partijen gerechtigd tot het instellen van incidenteel beroep. Indien een partij van dit recht gebruik wenst te maken, dient deze partij het incidenteel beroep uiterlijk in te stellen met het antwoord van de eerste partij.

14. Punt 1, 2, 4, 11, 12, 13, 14 en 15 van dit reglement zijn procedurele bepalingen die met terugwerkende kracht van toepassing zijn vanaf 1 januari 2015.

De disciplinaire afhandeling van feiten die aanleiding geven tot de vaststelling van dopingpraktijken die gepleegd of vastgesteld zijn voor de inwerkingtreding van dit reglement, blijft onderworpen aan de disciplinaire bepalingen die van toepassing waren op het moment van de feiten.

De periode gedurende welke voorgaande dopingpraktijken in rekening kunnen worden gebracht als meervoudige overtredingen, is tien jaar, tenzij ze al verjaard zijn op de datum van inwerkingtreding van dit reglement.

Om de uitsluitingsperiode te bepalen van een tweede dopingpraktijk, waarbij de sanctie voor de eerste dopingpraktijk gebaseerd was op de disciplinaire sanctieregeling die van toepassing was voor de inwerkingtreding van dit reglement, moet uitgegaan worden van de uitsluitingsperiode die opgelegd zou zijn voor de eerste dopingpraktijk onder de disciplinaire sanctieregeling die in werking treedt bij dit reglement.

15. NADO Vlaanderen heeft het recht controle uit te oefenen op de naleving van dit intern tuchtreglement.



**Bijlage: Uittreksels uit het Antidopingdecreet.**

**Art. 2.** 1° aangifteverzuim: het verzuim van een sporter in een geregistreerde doelgroep om juiste en volledige verblijfsgegevens te verstrekken die toelaten dat de sporter gelokaliseerd kan worden om aan een dopingtest onderworpen te worden op de plaats en op het tijdstip, vermeld in zijn verblijfsgegevens, of om die verblijfsgegevens te updaten als dat nodig is, zodat ze juist en volledig blijven;

2° afwijkend analyseresultaat: een rapport van een WADA-geaccrediteerd of door het WADA goedgekeurd controlelaboratorium dat in een monster de aanwezigheid is gevonden van een verboden stof of van de metabolieten of markers ervan, inclusief verhoogde hoeveelheden van endogene stoffen, of een bewijs van het gebruik van een verboden methode;

5° afwijkend paspoortresultaat: een rapport op het einde van de procedure over de evaluatie van het biologisch paspoort dat besluit dat de onderzochte analytische resultaten inconsistent zijn met een normale fysiologische toestand of bekende pathologie en dat ze overeenstemmen met het gebruik van een verboden stof of een verboden methode;

7° bedrog: veranderingen aanbrengen met een ongeoorloofd doel of op een ongeoorloofde manier; een ongeoorloofde invloed uitoefenen; op een ongeoorloofde manier tussenkomen; obstructie voeren, misleiden of om het even welke andere frauduleuze handelingen stellen om resultaten te veranderen of om te verhinderen dat de normale procedures kunnen worden gevolgd;

8° begeleider: elke coach, trainer, manager, agent, teammedewerker, official, elk medisch of paramedisch personeelslid, elke ouder of elke andere persoon die een sporter die deelneemt aan of zich voorbereidt op een sportactiviteit, behandelt, assisteert of met hem samenwerkt;

9° bezit: het daadwerkelijke, fysieke bezit of het indirecte bezit, dat alleen kan worden vastgesteld als de persoon exclusieve controle heeft, of de intentie heeft om controle uit te oefenen, over de verboden stof of verboden methode of de ruimte waar een verboden stof of verboden methode zich bevindt, met dien verstande dat als de persoon geen exclusieve controle heeft over de verboden stof of verboden methode of de ruimte waar een verboden stof of verboden methode zich bevindt, indirect bezit alleen kan worden vastgesteld als de persoon op de hoogte was van de aanwezigheid van de verboden stof of verboden methode en de intentie had er controle over uit te oefenen. Er is echter geen sprake van een dopingovertreding alleen op basis van bezit als de persoon, voor hij op de hoogte is gebracht van het feit dat hij een dopingovertreding heeft begaan, concrete actie heeft ondernomen waaruit blijkt dat de persoon nooit de intentie van het bezit heeft gehad en heeft afgezien van het bezit door dat uitdrukkelijk aan een antidopingorganisatie te verklaren.

Niettegenstaande enige andersluidende bepaling in deze definitie staat de aankoop, elektronisch of op een andere wijze, van een verboden stof of verboden methode gelijk met bezit door de persoon die de aankoop doet;

10° binnen wedstrijdverband: tenzij het anders bepaald is in de regels van de internationale federatie of het bestuursorgaan van het evenement in kwestie, betekent dit de periode tussen twaalf uur voor het begin van de wedstrijd waaraan de sporter zal deelnemen, tot het einde van de wedstrijd en de monsterneming die in verband staat met de wedstrijd;

13° buiten wedstrijdverband: niet binnen wedstrijdverband;

17° elitesporter: sporter die deelneemt aan wedstrijden op internationaal niveau, zoals bepaald door de internationale federatie, of op nationaal niveau, zoals bepaald door de NADO;

20° evenement: een reeks individuele wedstrijden die samen worden uitgevoerd onder één bestuursorgaan;

22° evenementenperiode: de tijd tussen de start en het einde van het evenement, zoals vastgelegd door het bestuursorgaan van het evenement;

24° gebruik: het op om het even welke wijze gebruiken, aanbrengen, innemen, injecteren of consumeren van een verboden stof of verboden methode;

25° geen schuld of nalatigheid: het bewijs van een sporter of begeleider dat hij of zij niet wist of vermoedde, en zelfs met de grootst mogelijke voorzichtigheid niet redelijkerwijs had kunnen weten of vermoeden, dat hij of zij de verboden stof of verboden methode had gebruikt of toegediend had gekregen of anderszins een antidopingregel heeft overtreden. Behalve in het geval van een minderjarige, moet de sporter voor elke dopingpraktijk als vermeld in artikel 3, 1° ook aantonen hoe de verboden stof in zijn of haar lichaam is terechtgekomen;

26° geen significante schuld of nalatigheid: het bewijs van een sporter of begeleider dat er, gezien binnen het geheel van omstandigheden en rekening houdend met de criteria voor geen schuld of nalatigheid, geen significant verband was tussen zijn of haar schuld of nalatigheid en de dopingovertreding. Behalve in het geval van een minderjarige, moet de sporter voor elke dopingpraktijk als vermeld in artikel 3, 1° ook aantonen hoe de verboden stof in zijn of haar lichaam is terechtgekomen. Voor cannabinoïden kan een sporter bewijzen dat hem of haar geen significante schuld of nalatigheid te verwijten valt door duidelijk aan te tonen dat de context van het gebruik niet gerelateerd was aan zijn of haar sportprestaties;

27° gemiste dopingtest: het verzuim van een sporter in een geregistreerde doelgroep om zich beschikbaar te stellen voor een dopingtest op de plaats en het tijdstip, bepaald in het tijdsbestek van zestig minuten dat is vastgelegd in zijn aangifte van verblijfsgegevens voor de dag in kwestie;

29° handel: het aan een derde verkopen, het verstrekken, vervoeren, versturen, leveren of verspreiden, of bezitten voor een van die doeleinden, van een verboden stof of verboden methode, hetzij fysiek, hetzij elektronisch of op een andere wijze, door een sporter, begeleider of andere persoon die onder het gezag van een antidopingorganisatie valt, met uitzondering van de handelingen van bonafide medisch personeel met betrekking tot een verboden stof die wordt gebruikt voor reële en legitieme therapeutische doeleinden of om een andere aanvaardbare reden, en handelingen met betrekking tot verboden stoffen die niet verboden zijn tijdens dopingtests buiten wedstrijdverband, tenzij de omstandigheden in hun geheel erop wijzen dat dergelijke verboden stoffen niet bedoeld zijn voor reële en legitieme therapeutische doeleinden of dat ze bedoeld zijn om de sportprestaties te verbeteren;

30° Hof van Arbitrage voor Sport, afgekort TAS: internationaal scheidsgerecht voor de arbitrage van sportzaken;

31° individuele sport: elke sport die geen ploegsport is;

44° niet-specifieke stof: elke verboden stof die geen specifieke stof is;

45° opzettelijk: de sporter of begeleider heeft handelingen gesteld waarvan hij of zij wist dat ze een dopingovertreding waren of dat er een aanzienlijk risico was dat de handelingen een dopingovertreding zouden kunnen zijn of tot gevolg zouden kunnen hebben en dat risico kennelijk heeft genegeerd. Een dopingovertreding die het gevolg is van een afwijkend analyseresultaat voor een stof die alleen binnen wedstrijdverband verboden is, wordt geacht, tot het bewijs van het tegendeel is geleverd, niet opzettelijk te zijn als het een specifieke stof betreft en de sporter kan aantonen dat de verboden stof buiten wedstrijdverband werd gebruikt. Een dopingovertreding die het gevolg is van een afwijkend analyseresultaat voor een stof die alleen binnen wedstrijdverband verboden is, wordt niet als opzettelijk beschouwd indien het een niet-specifieke stof betreft en de sporter kan aantonen dat de verboden stof buiten wedstrijdverband werd gebruikt in een context die niets te maken heeft met sportprestaties.

48° ploegsport: een sport waarbij de vervanging van sporters tijdens een wedstrijd toegestaan is;

52° schuld: elk plichtsverzuim of elk gebrek aan zorgvuldigheid die in een bepaalde situatie vereist is. Factoren die bij de beoordeling van de schuldgraad van een sporter of begeleider in aanmerking moeten worden genomen, zijn bijvoorbeeld de ervaring van de sporter of begeleider, of de sporter of begeleider minderjarig is, speciale overwegingen zoals een handicap, het risico dat de sporter had moeten zien en de zorgvuldigheid en voorzichtigheid die de sporter aan de dag heeft gelegd met betrekking tot wat het gepercipieerde risico had moeten zijn. Bij de beoordeling van de schuldgraad van een sporter of begeleider moeten de in overweging genomen omstandigheden specifiek en relevant zijn voor de verklaring van het feit dat de sporter of begeleider is afgeweken van het verwachte standaardgedrag;

53° specifieke stof: elke verboden stof, met uitzondering van stoffen in de klassen van de anabolica en hormonen en de stimulerende middelen en hormoonantagonisten en modulatoren die als dusdanig zijn geïdentificeerd in de verboden lijst. Verboden methoden worden niet beschouwd als specifieke stoffen;

54° sportactiviteit: elke voorbereiding op of initiatief tot sportbeoefening met recreatieve, competitieve of demonstratieve doeleinden in georganiseerd verband;

57° substantiële hulp: om in aanmerking te komen voor een verminderde sanctie wegens substantiële hulp moet een sporter of begeleider: (1) alle informatie waarover hij of zij beschikt met betrekking tot dopingovertredingen volledig onthullen in een ondertekende schriftelijke verklaring, en (2) zijn of haar volledige medewerking verlenen aan het onderzoek en de uitspraak in elke zaak die verband houdt met die informatie, inclusief, bijvoorbeeld, het afleggen van een getuigenis op een hoorzitting indien een antidopingorganisatie of tuchtcommissie dat vraagt. Bovendien moet de verstrekte informatie geloofwaardig zijn en betrekking hebben op een belangrijk deel van een ingeleide zaak of, indien er nog geen zaak is ingeleid, volstaan om een zaak in te leiden.

58° toediening: het verstrekken, leveren of faciliteren van, of het houden van toezicht op, of het op een andere wijze deelnemen aan het gebruik of de poging tot gebruik door een andere persoon van een verboden stof of verboden methode, met uitzondering van de handelingen van bonafide medisch personeel met betrekking tot een verboden stof of verboden methode die wordt gebruikt voor reële en legitieme therapeutische doeleinden of om een andere aanvaardbare reden, en de handelingen met betrekking tot verboden stoffen die niet verboden zijn tijdens dopingtests buiten wedstrijdverband, tenzij de omstandigheden in hun geheel erop wijzen dat dergelijke verboden stoffen niet bedoeld zijn voor reële en legitieme therapeutische doeleinden of dat ze bedoeld zijn om de sportprestaties te verbeteren;

62° verboden lijst: de lijst met verboden stoffen en verboden methoden, vermeld in artikel 9;

63° verboden methode: elke methode die als zodanig wordt beschreven in de verboden lijst;

64° verboden stof: elke stof die als zodanig wordt beschreven in de verboden lijst;

65° besmet product: een product dat een verboden stof bevat die niet vermeld staat op het etiket of in de informatie die via een redelijke zoekopdracht op het internet te vinden is;

66° voorlopige hoorzitting: een hoorzitting in het kader van een voorlopige schorsing die de hoorzitting over de zaak ten gronde voorafgaat;

67° voorlopige schorsing: het tijdelijke verbod om deel te nemen aan wedstrijden, voorafgaand aan de definitieve uitspraak van het bevoegde disciplinaire orgaan over een beweerde dopingpraktijk;

68° wedstrijd: een sportactiviteit in de vorm van een race, match, spel of concours;

69° Wereldantidopingagentschap, afgekort WADA: de stichting die opgericht is onder Zwitsers recht op 10 november 1999 als internationale organisatie ter bestrijding van doping.

**Art. 3.** In dit decreet wordt onder verstaan onder dopingpraktijk: de overtreding of de verschillende overtredingen van antidopingregels op een van de volgende wijzen:

1° de aanwezigheid van een verboden stof of van een metaboliet of marker daarvan in een monster dat afkomstig is van het lichaam van de sporter;

2° het gebruik of de poging tot gebruik door een sporter van een verboden stof of een verboden methode;

3° het ontwijken van een monsterneming, of het zonder geldige reden weigeren of zich niet aanbieden voor een monsternamen na de kennisgeving, vermeld in de toepasselijke antidopingregels;

4° elke combinatie van drie aangifteverzuimen of gemiste dopingtests binnen een periode van twaalf maanden;

5° het plegen van bedrog, of de poging daartoe, bij om het even welk onderdeel van de dopingcontrole, inclusief maar niet beperkt tot het intentioneel hinderen of de poging tot hinderen van een controlearts, bedrieglijke informatie verschaffen aan een ADO of het intimideren of de poging tot intimidatie van een potentiële getuige;

6° het bezit van een verboden stof of een verboden methode:

a) door een sporter binnen wedstrijdverband of het bezit door een sporter buiten wedstrijdverband van een buiten wedstrijdverband verboden stof of verboden methode, tenzij de sporter aantoont dat het bezit strookt met een geldige TTN of een andere aanvaardbare rechtvaardiging;

b) door een begeleider binnen wedstrijdverband of het bezit door een begeleider buiten wedstrijdverband van een buiten wedstrijdverband verboden stof of verboden methode in verband met een sporter, wedstrijd of training, tenzij de begeleider aantoont dat het bezit strookt met een aan de sporter toegekende geldige TTN of een andere aanvaardbare rechtvaardiging;

7° de handel of de poging tot handel in een verboden stof of verboden methode;

8° de toediening of de poging tot toediening aan een sporter binnen wedstrijdverband van een verboden methode of verboden stof, of de toediening of de poging tot toediening aan een sporter buiten wedstrijdverband van een verboden methode of een verboden stof die verboden is buiten wedstrijdverband;

9° het meewerken, aanmoedigen, helpen, aanzetten tot, samenzweren, verbergen of om het even welke andere vorm van opzettelijke medeplichtigheid in het kader van een dopingpraktijk of poging tot dopingpraktijk of de niet-naleving van een opgelegde uitsluiting of schorsing door een andere persoon dan de sporter;

10° verboden samenwerking. Onder verboden samenwerking wordt verstaan: de professionele of sportgerelateerde samenwerking van een sporter of begeleider met een begeleider die aan een van de volgende criteria voldoet. De begeleider:

- a) valt onder de bevoegdheid van een ADO en is uitgesloten van deelname aan sportactiviteiten;
- b) valt niet onder de bevoegdheid van een ADO en is niet uitgesloten van deelname aan sportactiviteiten conform de Code, maar hij is in een burgerlijke, strafrechtelijke of tuchtprocedure veroordeeld voor feiten die in een disciplinaire procedure conform de Code zouden worden beschouwd als een dopingpraktijk;
- c) treedt op als eerste aanspreekpunt of tussenpersoon voor een persoon als vermeld in punt a) of b).

De samenwerking vermeld in het eerste lid, 10°, a) is verboden gedurende de periode van uitsluiting.

De samenwerking vermeld in het eerste lid, 10°, b) is verboden voor een periode van zes jaar vanaf de strafrechtelijke, burgerrechtelijke of tuchtrechtelijke uitspraak of voor de periode van de opgelegde strafrechtelijke, burgerrechtelijke of tuchtrechtelijke sanctie, als deze laatste langer is dan zes jaar.

De samenwerking vermeld in het eerste lid, 10°, c) is verboden gedurende de periode het dat de persoon waarvoor de tussenpersoon optreedt, verboden is samen te werken met de sporter.

Voor de toepassing van deze bepaling is het noodzakelijk dat de sporter of begeleider vooraf schriftelijk door een bevoegde ADO, of door het WADA, op de hoogte is gebracht van de diskwalificerende status van de begeleider en de mogelijke gevolgen van de verboden samenwerking, en dat de sporter of begeleider de samenwerking redelijkerwijze kan vermijden. De ADO zal ook redelijke inspanningen leveren om de begeleider die het voorwerp is van de kennisgeving, mee te delen dat hij vijftien dagen heeft om aan de ADO te bewijzen dat de criteria, vermeld in het eerste lid, 10°, a) of b), niet van toepassing zijn.

Het eerste lid, 10° is ook van toepassing op de samenwerking met begeleiders die veroordeeld zijn voor feiten die voor 1 januari 2015 strafbaar waren, en nog niet verjaard zijn.

Het is aan de sporter of begeleider om aan te tonen dat de samenwerking met de begeleider, vermeld het eerste lid, 10°, a) of b), niet professioneel of sportgerelateerd is.

ADO's die weet hebben van begeleiders die aan de criteria, vermeld in het eerste lid, 10°, voldoen, moeten die informatie doorgeven aan het WADA.

**Art. 8. §1.** Het bewijs van een dopingpraktijk moet geleverd worden door de ADO. De bewijsstandaard is meer dan een afweging van waarschijnlijkheid, maar minder dan een bewijs boven redelijke twijfel.

Als de sporter of begeleider een vermoeden moet weerleggen of specifieke feiten en omstandigheden moet bewijzen, is de bewijsstandaard een afweging van waarschijnlijkheid.

Feiten met betrekking tot een dopingpraktijk kunnen met alle middelen van recht worden vastgesteld, inclusief bekentenissen.

§2. Met behoud van de toepassing van paragraaf 1 gelden in disciplinaire procedures overeenkomstig artikel 3.2 van de Code de volgende bewijsregels:

1° analytische methoden of beslissingslimieten die door het WADA zijn goedgekeurd na overleg met de desbetreffende wetenschappelijke gemeenschap en die zijn onderworpen aan collegiale toetsing, worden verondersteld wetenschappelijk geldig te zijn. Elke sporter of begeleider die de veronderstelling van wetenschappelijke validiteit wil weerleggen, moet als opschortende voorwaarde eerst het WADA op de hoogte brengen van de betwisting en de grondslag ervan. Het TAS kan op eigen initiatief ook het WADA op de hoogte brengen van een dergelijke betwisting. Op verzoek van het WADA zal de TAS-commissie een geschikte wetenschappelijke expert aanstellen om haar te helpen bij de beoordeling van de betwisting. Binnen tien dagen nadat het WADA die kennisgeving en het TAS-dossier heeft ontvangen, heeft het WADA het recht om als partij te interveniëren, als amicus curiae op te treden of op een andere wijze bewijzen te leveren in een dergelijke procedure;

2° de door het WADA geaccrediteerde of goedgekeurde laboratoria worden vermoed de analyses van monsters en de bewaarprocedures te hebben uitgevoerd in overeenstemming met de Internationale Standaard voor Laboratoria. De sporter kan dat vermoeden weerleggen door aan te tonen dat een afwijking van de Internationale Standaard voor Laboratoria heeft plaatsgevonden die redelijkerwijs het afwijkende analyseresultaat kan hebben veroorzaakt. Als de sporter het vermoeden weerlegt door aan te tonen dat een afwijking van de Internationale Standaard voor Laboratoria redelijkerwijs het afwijkende analyseresultaat kan hebben veroorzaakt, moet de ADO aantonen dat die afwijking het afwijkende analyseresultaat niet heeft veroorzaakt;

3° onregelmatigheden die niet tot een afwijkend analyseresultaat of een andere dopingpraktijk hebben geleid, maken dergelijke resultaten of bewijs niet ongeldig. Als de sporter of begeleider aantoont dat een onregelmatigheid redelijkerwijs geleid heeft tot het vaststellen van een dopingpraktijk op basis van een afwijkend analyseresultaat of een andere dopingpraktijk, moet de ADO aantonen dat die onregelmatigheid het afwijkende analyseresultaat niet heeft veroorzaakt of niet de feitelijke basis is voor de vastgestelde dopingpraktijk;

4° feiten die worden aangetoond op grond van een beslissing van een rechtbank of een bevoegd professioneel disciplinair orgaan waartegen geen beroepsprocedure loopt, vormen een onweerlegbaar bewijs van de feiten tegen de sporter of begeleider waarop de beslissing betrekking heeft, tenzij de sporter of begeleider aantoont dat de beslissing de principes van eerlijke rechtsbedeling schendt;

5° de commissie die optreedt in een hoorzitting over een dopingpraktijk, mag een negatieve gevolgtrekking maken ten aanzien van een sporter of begeleider die wordt beschuldigd van de dopingovertreding op basis van zijn weigering, nadat hij daarvoor redelijke tijd op voorhand is opgeroepen, om te verschijnen tijdens de zitting, hetzij persoonlijk of telefonisch, zoals opgedragen door de commissie, en de vragen van de commissie of de ADO die de dopingovertreding ten laste legt, te beantwoorden.

§3. Met behoud van de toepassing van paragraaf 1 en 2 gelden de volgende specifieke bewijsregels:

1° een dopingpraktijk als vermeld in artikel 3, eerste lid, 1°, kan blijken uit een van de volgende feiten:

- a) de aanwezigheid van een verboden stof of metabolieten of markers ervan in het A-monster van de sporter, waarbij de sporter geen analyse vraagt van het B-monster en het B-monster niet wordt geanalyseerd;
- b) de analyse van het B-monster bevestigt de aanwezigheid van een verboden stof of metabolieten of markers ervan in het A-monster van de sporter;
- c) het B-monster wordt verdeeld over twee flessen en de analyse van de tweede fles bevestigt de aanwezigheid van de verboden stof of metabolieten of markers ervan in de eerste fles;

2° met uitzondering van de stoffen waarvoor in de verboden lijst specifiek een kwantitatieve limiet is opgegeven, vormt de aanwezigheid van om het even welke hoeveelheid van een verboden stof of metaboliet of marker ervan in een monster van een sporter als vermeld in punt 1°, een dopingpraktijk als vermeld in artikel 3, eerste lid, 1°.

Als uitzondering op de algemene regel kunnen de verboden lijst of de Internationale Standaarden bijzondere criteria vaststellen voor de beoordeling van verboden stoffen die ook door het lichaam kunnen worden aangemaakt;

3° een dopingpraktijk als vermeld in artikel 3, eerste lid, 2°, kan blijken uit bekenenissen, getuigenverklaringen, documenten, conclusies uit de analyse van het biologisch paspoort of analyses die op zich niet volstaan om een dopingpraktijk als vermeld in artikel 3, eerste lid, 1°, aan te tonen.

## HOOFDSTUK 10 | REHABILITATIE

### *Art 103. Bevoegdheid*

In geval van een schorsing van meer dan 2 jaar inzake een disciplinair geschil, kan de betrokkene na het verstrijken van een termijn van 2 jaar, een rehabilitatie vragen bij het bestuursorgaan.

Hiertoe moet de betrokkene zijn/haar gemotiveerde aanvraag schriftelijk indienen.

Het bestuursorgaan kan een advies aanvragen bij een samengestelde commissie van eerste en tweede aanleg of bij een extern tribunaal zoals het VST.

### *Art 104. Stappenonderzoek*

Dit onderzoek wordt uitgevoerd en bestaat verplicht uit minstens volgende stappen:

- Opvragen van het volledige dossier
- Gesprek met de betrokkene en/of de betrokken partijen
- Gesprek met de clubleiding, waar de betrokkene aangesloten was ten tijde van zijn veroordeling

### *Art 105. Beslissing*

Het bestuursorgaan kan beslissen om de rehabilitatie toe te kennen. Het bestuursorgaan met minstens tweederde van de aanwezige bestuurders beslissen om rehabilitatie te verlenen al dan niet onder voorwaarden.

### *Art 106. Mededeling beslissing*

Het bestuursorgaan verwittigt volgende instanties:

- De betrokkene
- Het lid waar de betrokkene aangesloten was ten tijde van zijn veroordeling
- Het lid waar de betrokkene nu wil aansluiten of is aangesloten



## BIJLAGE

### Register van belangenconflicten Rugby Vlaanderen vzw

Datum	Omschrijving belangenconflict	Datum melding	Betrokken bestuurder