



TOOL 2: Toetsing verwerking persoonsgegevens aan de algemene principes GDPR

Deze tool kwam tot stand in samenwerking met Scwitch en T&C Blue Horizon.

1. Legitimiteit van de verwerking

Op basis van welke rechtsgronden verwerkt Rugby Vlaanderen persoonsgegevens?

X de betrokkene heeft toestemming gegeven

X de verwerking is noodzakelijk voor de **uitvoering van een overeenkomst**

Zo ja, welk soort overeenkomsten (bv. lidmaatschap):

Arbeidsovereenkomst (SD Worx loonadministratie)

Sport ongevallenverzekering Arena – ongevalsangiften toelating ondertekend

X de verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan een **wettelijke verplichting**

(bv. opvragen gegevens voor subsidiedossier voor een overheid)

Zo ja, op basis van welke wettelijke bepaling, en welke persoonsgegevens:

Opvragen gegevens voor subsidiedossiers Sport Vlaanderen

Sport Decreetverplichtingen Overheid

X de verwerking gebeurt vanuit een **gerechtvaardigd belang** van Rugby Vlaanderen.

Zo ja, voor welke activiteiten, en welke persoonsgegevens:

Ledenadministratie omdat anders de doelstelling van Rugby Vlaanderen niet gerealiseerd kan worden

Vraagt Rugby Vlaanderen op een correcte manier toestemming?

X je laat vrijwillige keuze

X je licht ze in over de doeleinden

er gebeurt geen stilzwijgende toestemming

X er is de mogelijkheid tot intrekken van de toestemming

X de toestemming is controleerbaar

Vroeg Rugby Vlaanderen in het verleden toestemming aan de betrokkenen voor het gebruik van hun persoonsgegevens?

ja

X neen



2. Proportionaliteit

Waarom houdt Rugby Vlaanderen de persoonsgegevens bij?

(Je mag enkel persoonsgegevens verzamelen voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden.)

De verwerking is noodzakelijk om de doelstellingen van Rugby Vlaanderen te bereiken.

Is het noodzakelijk om al deze persoonsgegevens op te vragen, op te slaan en te verwerken voor de beoogde doeleinden van de verwerking?

(De persoonsgegevens moeten relevant en beperkt zijn tot de beoogde doeleinden van de verwerking)

ja

neen

Hoelang (hoeveel maanden, jaren, of welke periode) houdt Rugby Vlaanderen de gegevens bij?

3 jaar na einde lidmaatschap

Worden bestanden, archieven en e-mails regelmatig gewist of opgekuist?

ja

neen

Hoe lang is het noodzakelijk om deze persoonsgegevens te bewaren voor de beoogde doeleinden van de verwerking?

Ja

Beveiliging en vertrouwelijkheid

Welke **organisatorische maatregelen** treft Rugby Vlaanderen om de beveiliging, de vertrouwelijkheid en integriteit van de gegevens te waarborgen zodat ongeoorloofde toegang en gebruik, onopzettelijk verlies, vernietiging, beschadiging of kwaliteitsverlies voorkomen worden? *(bv. Beperkte toegang voor bepaalde personen o.a. door inlogprocedure, gebruik van paswoorden op bestanden...).*

Is men verplicht de wachtwoorden na een bepaalde periode te wijzigen?

ja

neen

Heeft Rugby Vlaanderen een wachtwoordbeleid gecommuniceerd aan de medewerkers, vrijwilligers en partners?

ja

neen

Zijn er duidelijke instructies naar medewerkers, vrijwilligers en partners over het gebruik van internet, installeren van software, openen van e-mails?

ja

neen



Communiqueert Rugby Vlaanderen hier regelmatig over?

- ja
 neen

Is er een procedure in geval van datalekken?

- ja
 neen

Welke **technische maatregelen** treft Rugby Vlaanderen om de beveiliging, de vertrouwelijkheid, en integriteit van de gegevens te waarborgen zodat ongeoorloofde toegang en gebruik, onopzettelijk verlies, vernietiging, beschadiging of kwaliteitsverlies voorkomen worden?

Fysieke beveiliging: back-ups, logins en wachtwoorden, beveiligde servers

Hoe vaak neem je back-up van bestanden?

Wekelijks

Op hoeveel verschillende plaatsen worden back-ups bewaard?

2 (werk en in de cloud)

Volg je de gevraagde updates van de gebruikte software?

- ja
 neen

Gebruik je altijd de laatste versie van de software, toepassingen of apps?

- ja
 neen

Maakt Rugby Vlaanderen gebruik van cryptografie (encryptie)?

- ja
 neen

3. Transparantie

Heeft je organisatie een privacyverklaring voor elke activiteit waarbij ze persoonsgegevens vraagt aan de betrokkene?

- ja
 neen

Zo ja, welke punten worden erin vermeld:

de identiteit van Rugby Vlaanderen (naam en adres) en de contactpersoon

hoe de informatie wordt verzameld

de doeleinden waarvoor de gegevens worden verwerkt (zijn er meerdere doeleinden, dan moet je die allemaal toelichten)

de wettelijke grondslag voor gegevensverwerking



X de termijnen waarbinnen de informatie wordt bijhouden

X of de gegevens aan derden bezorgd worden (en al dan niet uitgewisseld buiten de Europese Unie)

X de mogelijkheid voor de betrokkene om een klacht in te dienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit (vroegere Privacycommissie) als hij/zij meent dat zijn/haar persoonsgegevens niet correct worden verwerkt

X de rechten van de betrokkene (bv. recht op toegang en verbetering, recht van verzet, ...)

Krijgt Rugby Vlaanderen (indirect) persoonsgegevens van derden?

ja

X neen

Zo ja, welke en van wie?

Zo ja, worden de betrokkenen (proactief) ingelicht dat deze gegevens werden verkregen?

ja

neen

De privacyverklaring (of de plaats waar men ze kan vinden) staat vermeld op:

X de website

de vrijwilligersnota

X het lidmaatschapsformulier

het inschrijvingsformulier voor deelname aan activiteit

andere:

Heeft Rugby Vlaanderen een intern document waarin haar beleid inzake privacy vastgelegd is (privacy-beleidsplan)?

ja

X neen